

Протокол № 01/21
внеочередного общего собрания
в форме очно-заочного голосования
собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу:
Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район,
Заневское городское поселение, г. Кудрово, Европейский проспект, дом 9, корпус 2

Ленинградская область
г. Кудрово

«12» октября 2021 года

Инициаторы общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме:
Собственник жилого помещения № 116

Форма проведения общего собрания – очно-заочное голосование.

Дата и место проведения общего собрания:

Дата начала проведения общего собрания: 12 июля 2021 года;

В соответствии с требованиями, предусмотренными постановлениями Правительства Ленинградской области от 13.03.2020 № 117 "О введении на территории Ленинградской области режима повышенной готовности для органов управления и сил Ленинградской областной подсистемы РСЧС и некоторых мерах по предотвращению распространения новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV) на территории Ленинградской области» и от 13.08.2020 № 573 «О мерах по предотвращению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) на территории Ленинградской области и признании утратившими силу отдельных постановлений Правительства Ленинградской области ", а также согласно рекомендациям Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по ограничению любых массовых мероприятий на период эпидемии коронавируса COVID-19 и рекомендациям Комитета государственного жилищного надзора и контроля Ленинградской области, указанным в письме № гжи-01.1-8495-1 от 25.01.2021, на время эпидемии коронавирусной инфекции проведение массовых мероприятий, в том числе и общих собраний, представляется целесообразным без совместного присутствия, т.е. в заочной форме.

Дата начала голосования 12 июля 2021 года;

Дата окончания приема заполненных решений собственников помещений (дата окончания общего собрания): 07 октября 2021 года до 17 час. 00 мин.;

Место передачи решений собственников помещений: Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, Заневское городское поселение, г. Кудрово, Европейский проспект, дом 9, корпус 2, в помещение диспетчерской.

Порядок проведения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме регламентирован главой 6 Жилищного кодекса Российской Федерации (далее - Жилищный кодекс), введенного в действие Федеральным законом от 29.12.2004 N 189-ФЗ и вступившего в силу с 01.03.2005. Согласно части 1 статьи 37 Жилищного кодекса доля в праве общей собственности на общее имущество в многоквартирном доме собственника помещения в этом доме пропорциональна размеру общей площади указанного помещения. Частью 3 статьи 45 Жилищного кодекса РФ определено, что общее собрание собственников помещений в многоквартирном доме правомочно (имеет кворум), если в нем приняли участие собственники помещений в данном доме или их представители, обладающие более чем пятьюдесятью процентами голосов от общего числа голосов.

В соответствии с частью 3 статьи 48 Жилищного кодекса количество голосов, которым обладает каждый собственник помещения в многоквартирном доме на общем собрании собственников помещений в данном доме, пропорционально его доле в праве общей собственности на общее имущество в данном доме.

Количество голосов каждого собственника отдельного помещения определяется исходя из расчета, что 1 голос каждого собственника соответствует 1 метру общей площади принадлежащего ему помещения, при этом общее количество голосов собственников помещений в доме будет равняться количеству метров общей площади помещений (общей полезной площади здания (ч. 1 ст. 37 Жилищного кодекса, ч. 3 ст. 48 Жилищного кодекса, раздел VI п. 13 и раздел VII п. 7 Приказа Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства РФ от 31.07.2014 № 411/пр).

Место (адрес) хранения копии протокола и копий решений собственников: Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, Заневское городское поселение, г. Кудрово, Европейский проспект, дом 9, корпус 2, помещение диспетчерской.

Общее количество голосов собственников помещений в многоквартирном доме – 6 874,5.

Количество голосов собственников помещений в многоквартирном доме, принявших участие в голосовании на общем собрании составляет 3 995,85 голосов.

Общая площадь жилых и нежилых помещений в многоквартирном доме составляет 6 874,5 квадратных

метра.

Приняли участие в общем собрании собственники помещений в многоквартирном доме, обладающие 58,13 % (3 995,85) голосов от общего количества голосов.

Кворум имеется.

Общее собрание собственников помещений в многоквартирном доме правомочно.

Повестка дня:

1. Выбор председателя и секретаря собрания с наделением их полномочиями произвести подсчет голосов.
2. Принятие решения о месте хранения копии протокола общего собрания собственников помещений, копий решений собственников помещений и иных документов общего собрания собственников помещений: по адресу: Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, Заневское городское поселение, г. Кудрово, Европейский проспект, дом 9, корпус 2.
3. Принятие решения о приобретении дверей для входов в парадные №№ 1, 2, 3 и дверей на эвакуационные выходы (черные лестницы) в парадных №№ 1, 2, 3, о выполнении работ по их установке согласно коммерческим предложениям на сумму 285 750 руб. за счет денежных средств от использования общего имущества многоквартирного дома.
4. Принятие решения, в связи с окончанием срока гарантийных обязательств застройщика, об утверждении размера платы за услугу «Текущий ремонт общего имущества» для собственников жилых и (или) нежилых помещений в сумме 6,40 руб. с 1 кв. м общей площади жилых и (или) нежилых помещений и включении ее в указанном размере ежемесячно в квитанцию на оплату жилищно-коммунальных услуг с 1 числа месяца, следующего за месяцем составления протокола общего собрания.
5. Принятие решения о приобретении материалов и выполнении работ по установке ограждений газонов на придомовой территории многоквартирного дома согласно коммерческому предложению на сумму 177 600 руб. за счет целевого взноса (далее ЦВ) в размере 25,84 руб. с 1 кв. м общей площади жилых и (или) нежилых помещений, включении данной суммы ЦВ в квитанцию на оплату жилищно-коммунальных услуг собственникам жилых и (или) нежилых помещений равными долями (по 4,31 руб. с 1 кв. м в месяц) в течение 6 календарных месяцев начиная с месяца, следующего за месяцем составления протокола общего собрания (Приложение № 1), и о включении указанных ограждений газонов в состав общего имущества многоквартирного дома.
Управляющей организации заключить договор на выполнение работ, указанных в данном пункте, в течение 10 рабочих дней с даты поступления целевых взносов в размере 80 % от суммы, предусмотренной коммерческим предложением.
Окончательный расчет с исполнителем работ производится после подписания акта сдачи–приемки выполненных работ. Сумма, указанная в коммерческом предложении, является суммой по договору на выполнение работ и не подлежит индексации.
6. Принятие решения, для обеспечения соблюдения Регионального соглашения о минимальной заработной плате в Ленинградской области, об утверждении размера платы за услугу «Диспетчерская служба» для собственников жилых и (или) нежилых помещений в сумме 6,30 руб. с 1 кв. м общей площади жилых и (или) нежилых помещений и включении ее в указанном размере ежемесячно в квитанцию на оплату жилищно-коммунальных услуг с 1 числа месяца, следующего за месяцем составления протокола общего собрания.
7. Принятие решения, в связи с изменением расчета базовой стоимости технического обслуживания и текущего ремонта лифтов, об утверждении размера платы за услугу «Техническое обслуживание лифтов» для собственников жилых и (или) нежилых помещений в сумме 6,26 руб. с 1 кв. м общей площади жилых и (или) нежилых помещений и включении ее в указанном размере ежемесячно в квитанцию на оплату жилищно-коммунальных услуг с 1 числа месяца, следующего за месяцем составления протокола общего собрания.
8. Принятие решения о разрешении собственникам жилых помещений, для обеспечения пожарной безопасности, устанавливать на дверях в квартирные холлы только электромагнитные замки при условии обязательной передачи ключа от указанных замков в диспетчерскую, расположенную в многоквартирном доме по адресу: г. Кудрово, Европейский проспект, дом 9, корпус 2, а также о демонтаже самовольно установленных собственниками помещений механических замков (запорных устройств) на дверях в квартирные холлы.
9. Принятие решения об утверждении услуги «Помывка фасадного остекления» для собственников жилых помещений и размера платы за услугу «Помывка фасадного остекления», с периодичностью 2 раза в год, в размере 3,82 руб. с 1 кв. м общей площади жилого помещения в месяц, включении ежемесячно указанного размера платы за услугу «Помывка фасадного остекления» собственникам жилых помещений в квитанцию на оплату жилищно-коммунальных услуг, начиная с первого числа месяца, следующего за месяцем составления протокола общего собрания; утвердить, что размер платы за услугу «Помывка фасадного остекления» подлежит ежегодной индексации в соответствии с изменением (увеличением)

индекса потребительских цен (уровень инфляции) в Ленинградской области за предыдущий год, официально подтвержденного Росстатом (Петростат), ежегодный порядок изменений размера платы по выше указанному основанию не требует дополнительного утверждения общим собранием.

10. Принятие решения об уменьшении количества скамеек перед входом в парадные №№ 1, 2, 3 многоквартирного дома, установленных застройщиком согласно плану благоустройства, до одной единицы.

11. Принятие решения о приобретении материалов и выполнении работ по укладке брусчатки на придомовой территории многоквартирного дома в соответствии с прилагаемой схемой (Приложение № 2), согласно коммерческому предложению на сумму 72 500 руб., за счет целевого взноса в размере 10,55 руб. с 1 кв. м общей площади жилых и (или) нежилых помещений, включении данной суммы ЦВ в квитанцию на оплату жилищно-коммунальных услуг собственникам жилых и (или) нежилых помещений равными долями (по 3,52 руб. с 1 кв. м в месяц) в течение 3 календарных месяцев начиная с месяца, следующего за месяцем составления протокола общего собрания (Приложение № 3).

Управляющей организации заключить договор на выполнение работ, указанных в данном пункте, в течение 10 рабочих дней с даты поступления целевых взносов в размере 80 % от суммы, предусмотренной коммерческим предложением.

Окончательный расчет с исполнителем работ производится после подписания акта сдачи-приемки выполненных работ. Сумма, указанная в коммерческом предложении, является суммой по договору на выполнение работ и не подлежит индексации.

12. Принятие решения об утверждении услуги «Паспортное обслуживание» и размера платы за услугу «Паспортное обслуживание» в размере 0,37 руб. с 1 кв. м общей площади жилого помещения в месяц, включении ежемесячно указанного размера платы за услугу «Паспортное обслуживание» собственникам жилых помещений в квитанцию на оплату жилищно-коммунальных услуг, начиная с первого числа месяца, следующего за месяцем составления протокола общего собрания; утвердить, что размер платы за услугу «Паспортное обслуживание» может корректироваться не более одного раза в год управляющей организацией в соответствии с пунктом 5.3. Договора управления многоквартирным домом.

13. Избрание членов Совета многоквартирного дома, осуществляющих свою деятельность на безвозмездной основе.

14. Избрание председателя Совета многоквартирного дома, осуществляющего свою деятельность на безвозмездной основе, из числа избранных членов Совета многоквартирного дома.

1. По первому вопросу повестки дня: Выбор председателя и секретаря собрания с наделением их полномочиями произвести подсчет голосов.

ПРЕДЛОЖИЛИ:

Председатель собрания, наделенный полномочиями произвести подсчет голосов:
кв. № 116,

Секретарь собрания, наделенный полномочиями произвести подсчет голосов:
кв. № 71,

РЕШИЛИ:

Председатель собрания, наделенный полномочиями произвести подсчет голосов:
- кв. № 116

«За» - 47,41 % (1 894,60) голосов;

«Против» - 27,40 % (1 094,85) голосов;

«Воздержался» - 25,19 % (1 006,40) голосов.

Секретарь собрания, наделенный полномочиями произвести подсчет голосов:
- кв. № 71

«За» - 73,23 % (2 926,05) голосов;

«Против» - 6,25 % (249,7) голосов;

«Воздержался» - 20,52 % (820,10) голосов.

Большинством голосов избраны:

Секретарь собрания, наделенный полномочиями произвести подсчет голосов:
- кв. № 71,

Решение по первому вопросу повестки дня ПРИНЯТО.

2. По второму вопросу повестки дня: Принятие решения о месте хранения копии протокола общего собрания собственников помещений, копий решений собственников помещений и иных документов общего собрания собственников помещений: по адресу: Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, Заневское городское поселение, г. Кудрово, Европейский проспект, дом 9, корпус 2.

ПРЕДЛОЖИЛИ:

В целях сохранности копии протокола общего собрания собственников помещений, копий решений собственников помещений и иных документов общего собрания собственников помещений определить место (адрес) их хранения: Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, Заневское городское поселение, г. Кудрово, Европейский проспект, дом 9, корпус 2.

РЕШИЛИ:

«За» - 92,69 % (3 703,85) голосов;

«Против» - 1,09 % (43,67) голосов;

«Воздержался» - 6,22 % (248,33) голосов.

Большинством голосов решено:

В целях сохранности копии протокола общего собрания собственников помещений, копий решений собственников помещений и иных документов общего собрания собственников помещений определить место (адрес) их хранения: Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, Заневское городское поселение, г. Кудрово, Европейский проспект, дом 9, корпус 2.

Решение по второму вопросу повестки дня ПРИНЯТО.

3. По третьему вопросу повестки дня: Принятие решения о приобретении дверей для входов в парадные №№ 1, 2, 3 и дверей на эвакуационные выходы (черные лестницы) в парадных №№ 1, 2, 3, о выполнении работ по их установке согласно коммерческим предложениям на сумму 285 750 руб. за счет денежных средств от использования общего имущества многоквартирного дома.

ПРЕДЛОЖИЛИ:

Приобрести двери для входов в парадные №№ 1, 2, 3 и двери на эвакуационные выходы (черные лестницы) в парадных №№ 1, 2, 3, выполнить работы по их установке согласно коммерческим предложениям на сумму 285 750 руб. за счет денежных средств от использования общего имущества многоквартирного дома.

РЕШИЛИ:

«За» - 57,03 % (2 278,90) голосов;

«Против» - 26,77 % (1 069,55) голосов;

«Воздержался» - 16,20 % (647,40) голосов.

Большинством голосов решено:

Приобрести двери для входов в парадные №№ 1, 2, 3 и двери на эвакуационные выходы (черные лестницы) в парадных №№ 1, 2, 3, выполнить работы по их установке согласно коммерческим предложениям на сумму 285 750 руб. за счет денежных средств от использования общего имущества многоквартирного дома.

Решение по третьему вопросу повестки дня ПРИНЯТО.

4. По четвертому вопросу повестки дня: Принятие решения, в связи с окончанием срока гарантийных обязательств застройщика, об утверждении размера платы за услугу «Текущий ремонт общего имущества» для собственников жилых и (или) нежилых помещений в сумме 6,40 руб. с 1 кв. м общей площади жилых и (или) нежилых помещений и включения ее в указанном размере ежемесячно в квитанцию на оплату жилищно-коммунальных услуг с 1 числа месяца, следующего за месяцем составления протокола общего собрания.

ПРЕДЛОЖИЛИ:

В связи с окончанием срока гарантийных обязательств застройщика, утвердить размер платы за услугу «Текущий ремонт общего имущества» для собственников жилых и (или) нежилых помещений в сумме 6,40 руб. с 1 кв. м общей площади жилых и (или) нежилых помещений и включать ее в указанном размере ежемесячно в квитанцию на оплату жилищно-коммунальных услуг с 1 числа месяца, следующего за месяцем составления протокола общего собрания.

РЕШИЛИ:

«За» - 59,02 % (2 358,20) голосов;

«Против» - 34,45 % (1 376,70) голосов;

«Воздержался» - 6,53 % (260,95) голосов.

Большинством голосов решено:

В связи с окончанием срока гарантийных обязательств застройщика, утвердить размер платы за услугу «Текущий ремонт общего имущества» для собственников жилых и (или) нежилых помещений в сумме 6,40 руб. с 1 кв. м общей площади жилых и (или) нежилых помещений и включать ее в указанном размере

ежемесячно в квитанцию на оплату жилищно-коммунальных услуг с 1 числа месяца, следующего за месяцем составления протокола общего собрания.

Решение по четвертому вопросу повестки дня ПРИНЯТО.

5. По пятому вопросу повестки дня: Принятие решения о приобретении материалов и выполнении работ по установке ограждений газонов на придомовой территории многоквартирного дома согласно коммерческому предложению на сумму 177 600 руб. за счет целевого взноса (далее ЦВ) в размере 25,84 руб. с 1 кв. м общей площади жилых и (или) нежилых помещений, включении данной суммы ЦВ в квитанцию на оплату жилищно-коммунальных услуг собственникам жилых и (или) нежилых помещений равными долями (по 4,31 руб. с 1 кв. м в месяц) в течение 6 календарных месяцев начиная с месяца, следующего за месяцем составления протокола общего собрания (Приложение № 1), и о включении указанных ограждений газонов в состав общего имущества многоквартирного дома.

Управляющей организации заключить договор на выполнение работ, указанных в данном пункте, в течение 10 рабочих дней с даты поступления целевых взносов в размере 80 % от суммы, предусмотренной коммерческим предложением.

Окончательный расчет с исполнителем работ производится после подписания акта сдачи-приемки выполненных работ. Сумма, указанная в коммерческом предложении, является суммой по договору на выполнение работ и не подлежит индексации.

ПРЕДЛОЖИЛИ:

Приобрести материалы и выполнить работы по установке ограждений газонов на придомовой территории многоквартирного дома согласно коммерческому предложению на сумму 177 600 руб. за счет целевого взноса (далее ЦВ) в размере 25,84 руб. с 1 кв. м общей площади жилых и (или) нежилых помещений, включать данную сумму ЦВ в квитанцию на оплату жилищно-коммунальных услуг собственникам жилых и (или) нежилых помещений равными долями (по 4,31 руб. с 1 кв. м в месяц) в течение 6 календарных месяцев начиная с месяца, следующего за месяцем составления протокола общего собрания (Приложение № 1), и включить указанные ограждения газонов в состав общего имущества многоквартирного дома.

Управляющей организации заключить договор на выполнение работ, указанных в данном пункте, в течение 10 рабочих дней с даты поступления целевых взносов в размере 80 % от суммы, предусмотренной коммерческим предложением.

Окончательный расчет с исполнителем работ производится после подписания акта сдачи-приемки выполненных работ. Сумма, указанная в коммерческом предложении, является суммой по договору на выполнение работ и не подлежит индексации.

РЕШИЛИ:

«За» - 32,22 % (1 287,45) голосов;

«Против» - 48,19 % (1 925,55) голосов;

«Воздержался» - 19,59 % (782,85) голосов.

Большинством голосов решено:

Не приобретать материалы и не выполнять работы по установке ограждений газонов на придомовой территории многоквартирного дома согласно коммерческому предложению на сумму 177 600 руб. за счет целевого взноса (далее ЦВ) в размере 25,84 руб. с 1 кв. м общей площади жилых и (или) нежилых помещений, не включать данную сумму ЦВ в квитанцию на оплату жилищно-коммунальных услуг собственникам жилых и (или) нежилых помещений равными долями (по 4,31 руб. с 1 кв. м в месяц) в течение 6 календарных месяцев начиная с месяца, следующего за месяцем составления протокола общего собрания (Приложение № 1), и не включать указанные ограждения газонов в состав общего имущества многоквартирного дома.

Управляющей организации не заключать договор на выполнение работ, указанных в данном пункте.

Решение по пятому вопросу повестки дня НЕ ПРИНЯТО.

6. По шестому вопросу повестки дня: Принятие решения, для обеспечения соблюдения Регионального соглашения о минимальной заработной плате в Ленинградской области, об утверждении размера платы за услугу «Диспетчерская служба» для собственников жилых и (или) нежилых помещений в сумме 6,30 руб. с 1 кв. м общей площади жилых и (или) нежилых помещений и включении ее в указанном размере ежемесячно в квитанцию на оплату жилищно-коммунальных услуг с 1 числа месяца, следующего за месяцем составления протокола общего собрания.

ПРЕДЛОЖИЛИ:

Для обеспечения соблюдения Регионального соглашения о минимальной заработной плате в Ленинградской области, утвердить размер платы за услугу «Диспетчерская служба» для собственников жилых и (или) нежилых помещений в сумме 6,30 руб. с 1 кв. м общей площади жилых и (или) нежилых помещений и включать ее в указанном размере ежемесячно в квитанцию на оплату жилищно-коммунальных услуг с 1 числа месяца, следующего за месяцем составления протокола общего собрания.

РЕШИЛИ:

«За» - 52,05 % (2 079,80) голосов;

«Против» - 33,39 % (1 334,40) голосов;

«Воздержался» - 14,56 % (581,65) голосов.

Большинством голосов решено:

Для обеспечения соблюдения Регионального соглашения о минимальной заработной плате в Ленинградской области, утвердить размер платы за услугу «Диспетчерская служба» для собственников жилых и (или) нежилых помещений в сумме 6,30 руб. с 1 кв. м общей площади жилых и (или) нежилых помещений и включать ее в указанном размере ежемесячно в квитанцию на оплату жилищно-коммунальных услуг с 1 числа месяца, следующего за месяцем составления протокола общего собрания.

Решение по шестому вопросу повестки дня ПРИНЯТО.

7. По седьмому вопросу повестки дня: Принятие решения, в связи с изменением расчета базовой стоимости технического обслуживания и текущего ремонта лифтов, об утверждении размера платы за услугу «Техническое обслуживание лифтов» для собственников жилых и (или) нежилых помещений в сумме 6,26 руб. с 1 кв. м общей площади жилых и (или) нежилых помещений и включении ее в указанном размере ежемесячно в квитанцию на оплату жилищно-коммунальных услуг с 1 числа месяца, следующего за месяцем составления протокола общего собрания.

ПРЕДЛОЖИЛИ:

В связи с изменением расчета базовой стоимости технического обслуживания и текущего ремонта лифтов, утвердить размер платы за услугу «Техническое обслуживание лифтов» для собственников жилых и (или) нежилых помещений в сумме 6,26 руб. с 1 кв. м общей площади жилых и (или) нежилых помещений и включать ее в указанном размере ежемесячно в квитанцию на оплату жилищно-коммунальных услуг с 1 числа месяца, следующего за месяцем составления протокола общего собрания.

РЕШИЛИ:

«За» - 40,26 % (1 608,55) голосов;

«Против» - 35,30 % (1 410,40) голосов;

«Воздержался» - 24,44 % (976,90) голосов.

Большинством голосов решено:

Не утверждать размер платы за услугу «Техническое обслуживание лифтов», в связи с изменением расчета базовой стоимости технического обслуживания и текущего ремонта лифтов, для собственников жилых и (или) нежилых помещений в сумме 6,26 руб. с 1 кв. м общей площади жилых и (или) нежилых помещений и не включать ее в указанном размере ежемесячно в квитанцию на оплату жилищно-коммунальных услуг с 1 числа месяца, следующего за месяцем составления протокола общего собрания.

Решение по седьмому вопросу повестки дня НЕ ПРИНЯТО.

8. По восьмому вопросу повестки дня: Принятие решения о разрешении собственникам жилых помещений устанавливать на дверях в квартирные холлы, для обеспечения пожарной безопасности, только электромагнитные замки при условии обязательной передачи ключа от указанных замков в диспетчерскую, расположенную в многоквартирном доме по адресу: г. Кудрово, Европейский проспект, дом 9, корпус 2, а также о демонтаже самовольно установленных собственниками помещений механических замков (запорных устройств) на дверях в квартирные холлы.

ПРЕДЛОЖИЛИ:

Разрешить собственникам жилых помещений устанавливать на дверях в квартирные холлы, для обеспечения пожарной безопасности, только электромагнитные замки при условии обязательной передачи ключа от указанных замков в диспетчерскую, расположенную в многоквартирном доме по адресу: г. Кудрово, Европейский проспект, дом 9, корпус 2, а также демонтировать самовольно установленные собственниками помещений механические замки (запорные устройства) на дверях в квартирные холлы.

РЕШИЛИ:

«За» - 70,91% (2 833,60) голосов;

«Против» - 9,43 % (376,75) голосов;

«Воздержался» - 19,66 % (785,50) голосов.

Большинством голосов решено:

Разрешить собственникам жилых помещений устанавливать на дверях в квартирные холлы, для обеспечения пожарной безопасности, только электромагнитные замки при условии обязательной передачи ключа от указанных замков в диспетчерскую, расположенную в многоквартирном доме по адресу: г. Кудрово, Европейский проспект, дом 9, корпус 2, а также демонтировать самовольно установленные собственниками помещений механические замки (запорные устройства) на дверях в

квартирные холлы.

Решение по восьмому вопросу повестки дня ПРИНЯТО.

9. По девятому вопросу повестки дня: Принятие решения об утверждении услуги «Помывка фасадного остекления» для собственников жилых помещений и размера платы за услугу «Помывка фасадного остекления», с периодичностью 2 раза в год, в размере 3,82 руб. с 1 кв. м общей площади жилого помещения в месяц, включении ежемесячно указанного размера платы за услугу «Помывка фасадного остекления» собственникам жилых помещений в квитанцию на оплату жилищно-коммунальных услуг, начиная с первого числа месяца, следующего за месяцем составления протокола общего собрания; утвердить, что размер платы за услугу «Помывка фасадного остекления» подлежит ежегодной индексации в соответствии с изменением (увеличением) индекса потребительских цен (уровень инфляции) в Ленинградской области за предыдущий год, официально подтвержденного Росстатом (Петростат), ежегодный порядок изменений размера платы по выше указанному основанию не требует дополнительного утверждения общим собранием.

ПРЕДЛОЖИЛИ:

Утвердить услугу «Помывка фасадного остекления» для собственников жилых помещений и размер платы за услугу «Помывка фасадного остекления», с периодичностью 2 раза в год, в размере 3,82 руб. с 1 кв. м общей площади жилого помещения в месяц, включать ежемесячно указанный размер платы за услугу «Помывка фасадного остекления» собственникам жилых помещений в квитанцию на оплату жилищно-коммунальных услуг, начиная с первого числа месяца, следующего за месяцем составления протокола общего собрания; утвердить, что размер платы за услугу «Помывка фасадного остекления» подлежит ежегодной индексации в соответствии с изменением (увеличением) индекса потребительских цен (уровень инфляции) в Ленинградской области за предыдущий год, официально подтвержденного Росстатом (Петростат), ежегодный порядок изменений размера платы по выше указанному основанию не требует дополнительного утверждения общим собранием.

РЕШИЛИ:

«За» - 52,02 % (2 078,50) голосов;

«Против» - 26,18 % (1 045,95) голосов;

«Воздержался» - 21,80 % (871,40) голосов.

Большинством голосов решено:

Утвердить услугу «Помывка фасадного остекления» для собственников жилых помещений и размер платы за услугу «Помывка фасадного остекления», с периодичностью 2 раза в год, в размере 3,82 руб. с 1 кв. м общей площади жилого помещения в месяц, включать ежемесячно указанный размер платы за услугу «Помывка фасадного остекления» собственникам жилых помещений в квитанцию на оплату жилищно-коммунальных услуг, начиная с первого числа месяца, следующего за месяцем составления протокола общего собрания; утвердить, что размер платы за услугу «Помывка фасадного остекления» подлежит ежегодной индексации в соответствии с изменением (увеличением) индекса потребительских цен (уровень инфляции) в Ленинградской области за предыдущий год, официально подтвержденного Росстатом (Петростат), ежегодный порядок изменений размера платы по выше указанному основанию не требует дополнительного утверждения общим собранием.

Решение по девятому вопросу повестки дня ПРИНЯТО.

10. По десятому вопросу повестки дня: Принятие решения об уменьшении количества скамеек перед входом в парадные №№ 1, 2, 3 многоквартирного дома, установленных застройщиком согласно плану благоустройства, до одной единицы.

ПРЕДЛОЖИЛИ:

Уменьшить количество скамеек перед входом в парадные №№ 1, 2, 3 многоквартирного дома, установленных застройщиком согласно плану благоустройства, до одной единицы.

РЕШИЛИ:

«За» - 26,66 % (1 065,10) голосов;

«Против» - 62,07 % (2 480,35) голосов;

«Воздержался» - 11,27 % (450,40) голосов.

Большинством голосов решено:

Не уменьшать количество скамеек перед входом в парадные №№ 1, 2, 3 многоквартирного дома, установленных застройщиком согласно плану благоустройства, до одной единицы.

Решение по десятому вопросу повестки дня НЕ ПРИНЯТО.

11. По одиннадцатому вопросу повестки дня: Принятие решения о приобретении материалов и выполнении работ по укладке брусчатки на придомовой территории многоквартирного дома в соответствии с прилагаемой схемой (Приложение № 2), согласно коммерческому предложению на сумму 72 500 руб., за

счет целевого взноса в размере 10,55 руб. с 1 кв. м общей площади жилых и (или) нежилых помещений, включении данной суммы ЦВ в квитанцию на оплату жилищно-коммунальных услуг собственникам жилых и (или) нежилых помещений равными долями (по 3,52 руб. с 1 кв. м в месяц) в течение 3 календарных месяцев начиная с месяца, следующего за месяцем составления протокола общего собрания (Приложение № 3).

Управляющей организации заключить договор на выполнение работ, указанных в данном пункте, в течение 10 рабочих дней с даты поступления целевых взносов в размере 80 % от суммы, предусмотренной коммерческим предложением.

Окончательный расчет с исполнителем работ производится после подписания акта сдачи-приемки выполненных работ. Сумма, указанная в коммерческом предложении, является суммой по договору на выполнение работ и не подлежит индексации.

ПРЕДЛОЖИЛИ:

Приобрести материалы и выполнить работы по укладке брусчатки на придомовой территории многоквартирного дома в соответствии с прилагаемой схемой (Приложение № 2), согласно коммерческому предложению на сумму 72 500 руб., за счет целевого взноса в размере 10,55 руб. с 1 кв. м общей площади жилых и (или) нежилых помещений, включать данную сумму ЦВ в квитанцию на оплату жилищно-коммунальных услуг собственникам жилых и (или) нежилых помещений равными долями (по 3,52 руб. с 1 кв. м в месяц) в течение 3 календарных месяцев начиная с месяца, следующего за месяцем составления протокола общего собрания (Приложение № 3).

Управляющей организации заключить договор на выполнение работ, указанных в данном пункте, в течение 10 рабочих дней с даты поступления целевых взносов в размере 80 % от суммы, предусмотренной коммерческим предложением.

Окончательный расчет с исполнителем работ производится после подписания акта сдачи-приемки выполненных работ. Сумма, указанная в коммерческом предложении, является суммой по договору на выполнение работ и не подлежит индексации.

РЕШИЛИ:

«За» - 46,41 % (1 854,45) голосов;

«Против» - 36,41 % (1 454,80) голосов;

«Воздержался» - 17,18 % (686,60) голосов.

Большинством голосов решено:

Не приобретать материалы и не выполнять работы по укладке брусчатки на придомовой территории многоквартирного дома в соответствии с прилагаемой схемой (Приложение № 2), согласно коммерческому предложению на сумму 72 500 руб., за счет целевого взноса в размере 10,55 руб. с 1 кв. м общей площади жилых и (или) нежилых помещений, не включать данную сумму ЦВ в квитанцию на оплату жилищно-коммунальных услуг собственникам жилых и (или) нежилых помещений равными долями (по 3,52 руб. с 1 кв. м в месяц) в течение 3 календарных месяцев начиная с месяца, следующего за месяцем составления протокола общего собрания (Приложение № 3).

Управляющей организации не заключать договор на выполнение работ, указанных в данном пункте.

Решение по одиннадцатому вопросу повестки дня НЕ ПРИНЯТО.

12. По двенадцатому вопросу повестки дня: Принятие решения об утверждении услуги «Паспортное обслуживание» и размера платы за услугу «Паспортное обслуживание» в размере 0,37 руб. с 1 кв. м общей площади жилого помещения в месяц, включении ежемесячно указанного размера платы за услугу «Паспортное обслуживание» собственникам жилых помещений в квитанцию на оплату жилищно-коммунальных услуг, начиная с первого числа месяца, следующего за месяцем составления протокола общего собрания; утвердить, что размер платы за услугу «Паспортное обслуживание» может корректироваться не более одного раза в год управляющей организацией в соответствии с пунктом 5.3. Договора управления многоквартирным домом.

ПРЕДЛОЖИЛИ:

Утвердить услугу «Паспортное обслуживание» и размер платы за услугу «Паспортное обслуживание» в размере 0,37 руб. с 1 кв. м общей площади жилого помещения в месяц, включать ежемесячно указанный размер платы за услугу «Паспортное обслуживание» собственникам жилых помещений в квитанцию на оплату жилищно-коммунальных услуг, начиная с первого числа месяца, следующего за месяцем составления протокола общего собрания; утвердить, что размер платы за услугу «Паспортное обслуживание» может корректироваться не более одного раза в год управляющей организацией в соответствии с пунктом 5.3. Договора управления многоквартирным домом.

РЕШИЛИ:

«За» - 34,62 % (1 383,25) голосов;

«Против» - 46,57 % (1 861,05) голосов;

«Воздержался» - 18,81 % (751,55) голосов.

Большинством голосов решено:

Не утверждать услугу «Паспортное обслуживание» и размер платы за услугу «Паспортное обслуживание» в размере 0,37 руб. с 1 кв. м общей площади жилого помещения в месяц, не включать ежемесячно указанный размер платы за услугу «Паспортное обслуживание» собственникам жилых помещений в квитанцию на оплату жилищно-коммунальных услуг, начиная с первого числа месяца, следующего за месяцем составления протокола общего собрания; не утверждать, что размер платы за услугу «Паспортное обслуживание» может корректироваться не более одного раза в год управляющей организацией в соответствии с пунктом 5.3. Договора управления многоквартирным домом.

Решение по двенадцатому вопросу повестки дня НЕ ПРИНЯТО.

13. По тринадцатому вопросу повестки дня: Избрание членов Совета многоквартирного дома, осуществляющих свою деятельность на безвозмездной основе.

ПРЕДЛОЖИЛИ:

Избрать членов Совета многоквартирного дома, осуществляющих свою деятельность на безвозмездной основе:

кв. 79,
кв. № 137,
кв. № 116,
кв. № 71.

РЕШИЛИ:

– кв. 79

«За» - 57,08 % (2 280,90) голосов;
«Против» - 9,36 % (374,20) голосов;
«Воздержался» - 33,56 % (1 340,75) голосов.

– кв. № 137

«За» - 52,73 % (2 107,20) голосов;
«Против» - 9,97 % (398,40) голосов;
«Воздержался» - 37,30 % (1 490,25) голосов.

– кв. № 116

«За» - 41,43% (1 655,55) голосов;
«Против» - 27,83 % (1 111,95) голосов;
«Воздержался» - 30,74 % (1 228,35) голосов.

– кв. № 71

«За» - 65,32 % (2 610,10) голосов;
«Против» - 8,47 % (338,30) голосов;
«Воздержался» - 26,21 % (1 047,45) голосов.

Большинством голосов решено:

Избрать членов Совета многоквартирного дома, осуществляющих свою деятельность на безвозмездной основе, в следующем составе:

– кв. 79,
– кв. № 137,
– кв. № 71.

Решение по тринадцатому вопросу повестки дня ПРИНЯТО.

14. По четырнадцатому вопросу повестки дня: Избрание председателя Совета многоквартирного дома, осуществляющего свою деятельность на безвозмездной основе, из числа избранных членов Совета многоквартирного дома.

ПРЕДЛОЖИЛИ:

Избрать председателем Совета многоквартирного дома, осуществляющего свою деятельность на безвозмездной основе, из числа предложенных членов Совета многоквартирного дома:

– кв. № 116,
кв. № 71.

РЕШИЛИ:

– кв. № 116

«За» - 34,26 % (1 368,90) голосов;
«Против» - 30,13 % (1 203,80) голосов;
«Воздержался» - 35,61 % (1 423,15) голосов.

— кв. № 71

«За» - 60,31 % (2 410,05) голосов;

«Против» - 10,56 % (422,00) голосов;

«Воздержался» - 29,13 % (1 163,80) голосов.

Большинством голосов решено:

Избрать председателем Совета многоквартирного дома, осуществляющего свою деятельность на безвозмездной основе, из числа избранных членом Совета многоквартирного дома:

— кв. № 71.

Решение по четырнадцатому вопросу повестки дня ПРИНЯТО.

Секретарь общего собрания:



Дата: 12 октября 2021 года

Приложение № 1 к Протоколу № 01/21 от 12.10.2021г.
внеочередного общего собрания собственников помещений
в многоквартирном доме по адресу:
*Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район,
Заневское городское поселение, г. Кудрово, Европейский проспект, дом 9, корпус 2*

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Решению собственника помещения на внеочередном общем собрании
собственников помещений в многоквартирном доме,
расположенном по адресу:
*Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район,
Заневское городское поселение, г. Кудрово, Европейский проспект, дом 9, корпус 2*

**Расчет целевого взноса на выполнение работ и приобретение материалов
по установке ограждений газонов на придомовой территории
для многоквартирного дома, расположенного по адресу:
Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, Заневское
городское поселение, г. Кудрово, Европейский проспект, дом 9, корпус 2**

Общая площадь жилых и нежилых помещений – 6 874,5 кв. м.

Стоимость выполнения работ и приобретения материалов по установке ограждений газонов на придомовой территории для многоквартирного дома согласно коммерческому предложению ИП Хащина Б.В. составляет 177 600 руб.

Таким образом, целевой взнос на выполнение работ и приобретение материалов по установке ограждений газонов на придомовой территории составляет:

$$177\ 600 \text{ руб.} \div 6\ 874,5 \text{ кв.м} = \mathbf{25,84 \text{ руб/кв.м}}$$

Расчет производится равными долями в течение 6-ти календарных месяцев:

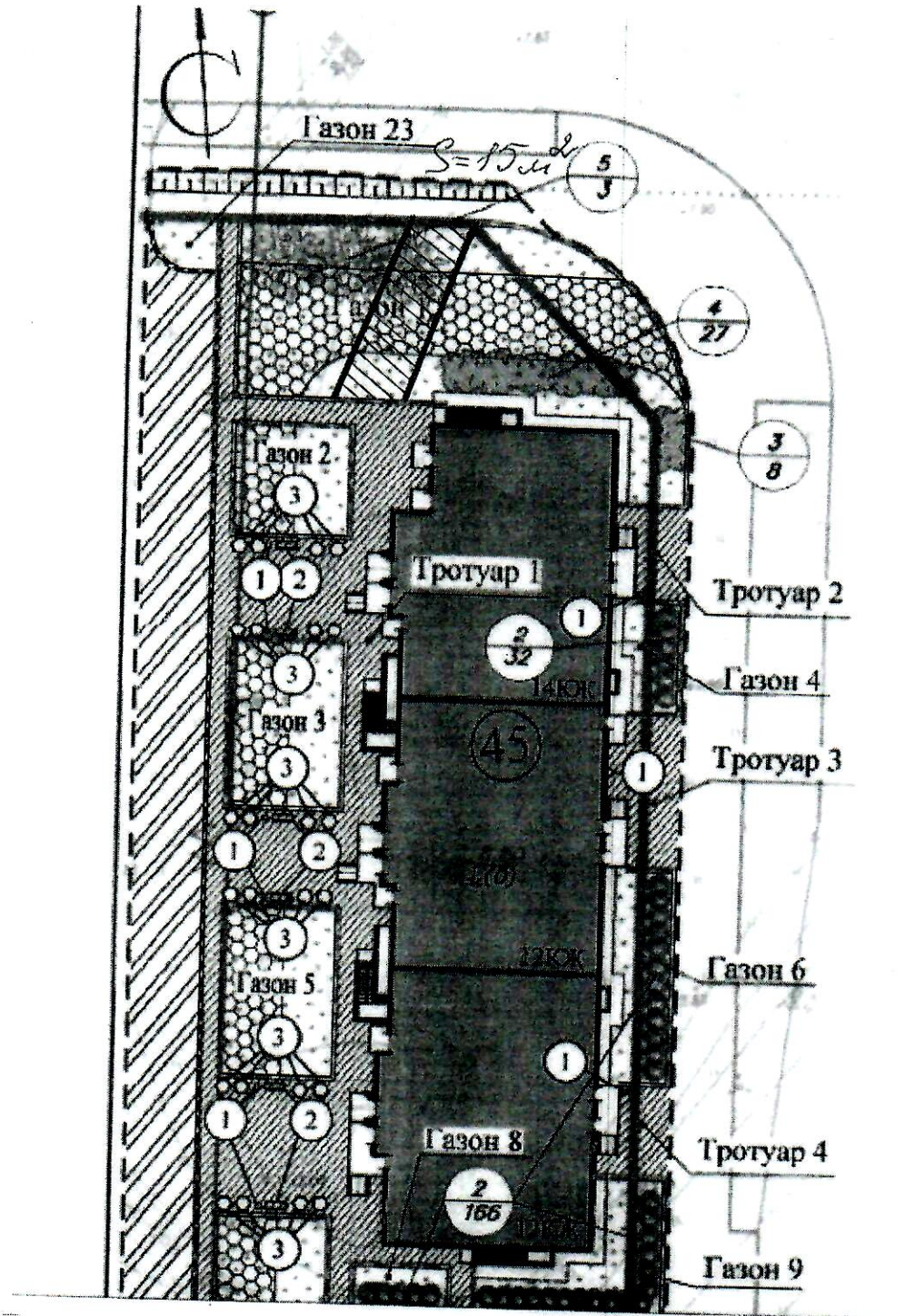
$$25,84 \text{ руб/кв.м} \div 6 \text{ мес.} = \mathbf{4,31 \text{ руб. в месяц с 1 кв.м}}$$

общей площади помещения

Примечание: Управляющая организация обеспечивает выполнение работ и приобретение материалов по установке ограждений газонов на придомовой территории для многоквартирного дома силами сторонней организации, а также организует сбор денежных средств по целевому сбору от собственников помещений и их перечисление непосредственному исполнителю.

Приложение № 2 к Протоколу № 01/21 от 12.10.2021г.
внеочередного общего собрания собственников помещений
в многоквартирном доме по адресу:
Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район,
Заневское городское поселение, г.Кудрово, Европейский проспект, дом 9, корпус 2

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Решению собственника помещения на внеочередном общем собрании
собственников помещений в многоквартирном доме,
расположенном по адресу:
Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район,
Заневское городское поселение, г.Кудрово, Европейский проспект, дом 9, корпус 2



Приложение № 3 к Протоколу № 01/21 от 12.10.2021г.
внеочередного общего собрания собственников помещений
в многоквартирном доме по адресу:
*Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район,
Заневское городское поселение, г. Кудрово, Европейский проспект, дом 9, корпус 2*

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к Решению собственника помещения на внеочередном общем собрании
собственников помещений в многоквартирном доме,
расположенном по адресу:
*Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район,
Заневское городское поселение, г. Кудрово, Европейский проспект, дом 9, корпус 2*

**Расчет целевого взноса на приобретение материалов и выполнение работ
по укладке брусчатки на придомовой территории
для многоквартирного дома, расположенного по адресу:
Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, Заневское
городское поселение, г. Кудрово, Европейский проспект, дом 9, корпус 2**

Общая площадь жилых и нежилых помещений – 6 874,5 кв. м.

Стоимость выполнения работ и приобретения материалов по укладке брусчатки на придомовой территории для многоквартирного дома согласно коммерческому предложению ИП Хащина Б.В. составляет 72 500 руб.

Таким образом, целевой взнос на выполнение работ и приобретение материалов по укладке пешеходной дорожки из брусчатки на придомовой территории составляет:

$$72\,500 \text{ руб.} \div 6\,874,5 \text{ кв.м} = 10,55 \text{ руб/кв.м}$$

Расчет производится равными долями в течение 3-х календарных месяцев:

$$10,55 \text{ руб/кв.м} \div 3 \text{ мес.} = 3,52 \text{ руб. в месяц с 1 кв.м}$$

общей площади помещения

Примечание: Управляющая организация обеспечивает выполнение работ и приобретение материалов по укладке пешеходной дорожки из брусчатки на придомовой территории для многоквартирного дома силами сторонней организации, а также организует сбор денежных средств по целевому сбору от собственников помещений и их перечисление непосредственному исполнителю.