

Протокол № 01/22
внеочередного общего собрания
в форме очно-заочного голосования
собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу:
Санкт-Петербург, муниципальный округ Волковское, Будапештская улица,
дом 2, корпус 1, строение 1

г. Санкт-Петербург

«05» апреля 2022 года

Инициаторы общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме:

Собственник жилого помещения № 240 Терентьева Татьяна Валерьевна, реквизиты документа, подтверждающего право собственности на жилое помещение № 240, выписка из ЕГРН № 78:13:0007407:9193-78/036/2019-1 от 19.11.2019.

Собственник жилого помещения № 163 Андреева Вероника Вячеславовна, реквизиты документа, подтверждающего право собственности на жилое помещение № 163, выписка из ЕГРН № 78:13:0007407:9009-78/036/2019-1 от 19.12.2019.

Собственник жилого помещения № 90 Дирванаускас Андрей Владимирович, реквизиты документа, подтверждающего право собственности на жилое помещение № 90, выписка из ЕГРН № 78:13:0007407:9139-78/036/2019-1 от 27.11.2019.

Общество с ограниченной ответственностью ООО «Экосити»,
ОГРН 1187847217359, ИНН 7807208200.

Форма проведения общего собрания – очно-заочное голосование.

Дата и место проведения общего собрания:

Дата начала проведения общего собрания: 31 января 2022 года;

Дата начала голосования 31 января 2022 года;

Дата окончания приема заполненных решений собственников помещений (дата окончания общего собрания): 28 марта 2022 года до 17 час. 00 мин.;

Адрес, по которому осуществлялся сбор оформленных в письменной форме решений собственников помещений в многоквартирном доме: Санкт-Петербург, муниципальный округ Волковское, Будапештская улица, дом 2, корпус 1, строение 1, в помещение 40-Н (в диспетчерскую).

Порядок проведения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме регламентирован главой 6 Жилищного кодекса Российской Федерации (далее - Жилищный кодекс), введенного в действие Федеральным законом от 29.12.2004 N 189-ФЗ и вступившего в силу с 01.03.2005. Согласно части 1 статьи 37 Жилищного кодекса доля в праве общей собственности на общее имущество в многоквартирном доме собственника помещения в этом доме пропорциональна размеру общей площади указанного помещения. Частью 3 статьи 45 Жилищного кодекса РФ определено, что общее собрание собственников помещений в многоквартирном доме правомочно (имеет кворум), если в нем приняли участие собственники помещений в данном доме или их представители, обладающие более чем пятьюдесятью процентами голосов от общего числа голосов.

В соответствии с частью 3 статьи 48 Жилищного кодекса количество голосов, которым обладает каждый собственник помещения в многоквартирном доме на общем собрании собственников помещений в данном доме, пропорционально его доле в праве общей собственности на общее имущество в данном доме.

Количество голосов каждого собственника отдельного помещения определяется исходя из расчета, что 1 голос каждого собственника соответствует 1 метру общей площади принадлежащего ему помещения, при этом общее количество голосов собственников помещений в доме будет равняться количеству метров общей площади помещений (общей полезной площади здания) (п. 2 Инструктивного письма Жилищного комитета Правительства Санкт-Петербурга от 25.05.2005г. № 2-1501/05 «О порядке подсчета голосов на общем собрании собственников помещений многоквартирного дома»).

Место (адрес) хранения копии протокола и копий решений собственников: Санкт-Петербург, муниципальный округ Волковское, Будапештская улица, дом 2, корпус 1, строение 1, помещение 40-Н (диспетчерская).

Общее количество голосов собственников помещений в многоквартирном доме – 13232,7.

Количество голосов собственников помещений в многоквартирном доме, принявших участие в голосовании на общем собрании составляет 7620,65голосов.

Общая площадь жилых и нежилых помещений в многоквартирном доме составляет 13232,7 квадратных метра.

Приняли участие в общем собрании собственники помещений в многоквартирном доме, обладающие 57,59% (7620,65) голосов от общего количества голосов.

Кворум имеется.

Общее собрание собственников помещений в многоквартирном доме правомочно.

Повестка дня:

1. Выбор председателя и секретаря собрания с наделением их полномочиями произвести подсчет

голосов:

- председатель собрания Дирванаускас А.В., - секретарь собрания Губарев С.Н.
2. Избрание членов Совета многоквартирного дома, осуществляющих свою деятельность на безвозмездной основе:
- Андреева В.В., - Тельпис А.С., - Шмавонян А.Б.,
- Базарева В.В., - Тениссон А.А., - Ярошенко И.Л.
- Дирванаускас А.В., - Терентьева Т.В.,
3. Избрание председателя Совета многоквартирного дома, осуществляющего свою деятельность на безвозмездной основе, из числа избранных членов Совета многоквартирного дома:
- Тениссон А.А., - Терентьева Т.В.
4. Принятие решения о приобретении дополнительного оборудования и выполнении работ по установке системы видеонаблюдения согласно схеме (Приложение № 1) за счет целевого взноса (далее ЦВ) в размере 40,51 руб. с 1 кв. м общей площади жилых и (или) нежилых помещений (Приложение № 2), включении данной суммы ЦВ в квитанцию на оплату жилищно-коммунальных услуг равными долями (по 13,51 руб. с 1 кв. м в месяц) в течение 3 календарных месяцев, начиная с месяца, следующего за месяцем составления протокола общего собрания;
- включении оборудования системы видеонаблюдения в состав общего имущества многоквартирного дома;
- об увеличении размера платы по услуге «Обслуживание системы видеонаблюдения», действующего на дату начала проведения данного собрания, на 0,42 руб. с 1 кв. м общей площади жилых и (или) нежилых помещений, и включении платы по услуге «Обслуживание системы видеонаблюдения» в размере, увеличенном на 0,42 руб. с 1 кв. м общей площади жилых и (или) нежилых помещений по отношению к размеру платы, действующему на дату начала проведения данного собрания, ежемесячно собственникам жилых и (или) нежилых помещений в квитанцию на оплату жилищно-коммунальных услуг с первого числа месяца, следующего за месяцем составления акта выполненных работ по установке системы видеонаблюдения.
- Управляющей организации заключить договор на выполнение работ, указанных в данном пункте, в течение 10 рабочих дней с даты поступления целевых взносов в размере 80 % от суммы, предусмотренной расчетом стоимости.
5. Утверждение Правил пользования общим имуществом многоквартирного дома, придомовой территорией, местами общего пользования (Приложение № 3).
6. Принятие решения об утверждении услуги «Мойка окон МОП» для собственников жилых помещений и размера платы за услугу «Мойка окон МОП», с периодичностью 2 раза в год (период: апрель, октябрь), в размере 0,28 руб. с 1 кв. м общей площади жилого помещения в месяц, включении ежемесячно указанного размера платы за услугу «Мойка окон МОП» собственникам жилых помещений в квитанцию на оплату жилищно-коммунальных услуг, начиная с первого числа месяца, следующего за месяцем составления протокола общего собрания; утвердить, что размер платы за услугу «Мойка окон МОП» подлежит ежегодной индексации в соответствии с изменением (увеличением) индекса потребительских цен (уровень инфляции) в Санкт-Петербурге за предыдущий год, официально подтвержденного Росстатом (Петростат), ежегодный порядок изменений размера платы по выше указанному основанию не требует дополнительного утверждения общим собранием.
- 7.* Принятие решения собственниками машино-мест об утверждении услуги «Уборка машино-мест» для собственников машино-мест и размера платы за услугу «Уборка машино-мест», с периодичностью механизированной уборки 1 раз в неделю (4 раза в месяц), в размере 20,48 руб. с 1 кв. м площади машино-места в месяц, включении ежемесячно указанного размера платы за услугу «Уборка машино-мест» собственникам машино-мест в квитанцию на оплату жилищно-коммунальных услуг, начиная с первого числа месяца, следующего за месяцем составления протокола общего собрания; утвердить, что размер платы за услугу «Уборка машино-мест» может корректироваться не более одного раза в год управляющей организацией в случае изменения нормативно-правовых актов РФ и Санкт-Петербурга, нормативных актов Санкт-Петербурга, определяющих размеры платы на соответствующие услуги, а также подлежит обязательной ежегодной индексации в соответствии с изменением (увеличением) индекса потребительских цен (уровень инфляции) в Санкт-Петербурге за предыдущий год, официально подтвержденного Росстатом (Петростат), ежегодный порядок изменений размера платы по выше указанным основаниям не требует дополнительного утверждения общим собранием.
- ***По данному вопросу голосуют только собственники машино-мест.**

8. Принятие решения о разрешении собственникам помещений размещать некапитальные перегородки с дверями (межквартирная лестничная площадка 11 этажа возле квартир №№ 59, 60) и (межквартирная лестничная площадка 17 этажа возле квартир №№ 220, 221, 222).

2

9. Принятие решения об определении, в соответствии со ст.45 ЖК РФ, способа уведомления собственников помещений о проведении общих собраний собственников помещений и способе доведения итогов собраний до всех собственников помещений в многоквартирном доме путем размещения сообщений о проведении общих собраний собственников помещений в многоквартирном доме по текущим вопросам и их результатов – в месте, доступном для всех собственников помещений в многоквартирном доме – на информационном стенде на первом этаже каждой парадной в соответствии с ЖК РФ; а сообщения о проведении общих собраний собственников помещений по вопросам выбора способа управления, смены способа управления, выбора управляющей организации, направлять каждому собственнику помещений не позднее, чем за 10 (десять) дней до даты проведения общего собрания с направлением сообщения (уведомления) посредством почтового отправления заказным письмом и размещением на информационных досках одновременно.
10. Принятие решения о приобретении и установке парковочных столбиков согласно схеме (Приложение № 4) на придомовой территории за счет целевого взноса (далее ЦВ) в размере 14,65 руб. с 1 кв. м общей площади жилых и (или) нежилых помещений (Приложение № 4), включении данной суммы ЦВ в квитанцию на оплату жилищно-коммунальных услуг равными долями (по 4,89 руб. с 1 кв. м в месяц) в течение 3 календарных месяцев, начиная с месяца, следующего за месяцем составления протокола общего собрания; включении указанных парковочных столбиков в состав общего имущества многоквартирного дома; а также о разработке и согласовании проекта на выполнение работ по установке парковочных столбиков в соответствии с Постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 09.11.2016 № 961 за счет денежных средств от использования общего имущества многоквартирного дома; о поручении управляющей организации заключить договор на разработку и согласование проекта по установке парковочных столбиков в соответствии с указанным Постановлением.
Управляющей организации заключить договор на выполнение работ, указанных в данном пункте, в течение 10 рабочих дней с даты поступления целевых взносов в размере 80 % от суммы, предусмотренной расчетом стоимости.
11. Принятие решения о месте хранения копии протокола общего собрания собственников помещений, копий решений собственников помещений и иных документов общего собрания собственников помещений: в помещении 40-Н (диспетчерская) по адресу: Санкт-Петербург, муниципальный округ Волковское, Будапештская улица, дом 2, корпус 1, строение 1.

1. По первому вопросу повестки дня: Выбор председателя и секретаря собрания с наделением их полномочиями произвести подсчет голосов.

ПРЕДЛОЖИЛИ:

Председатель собрания, наделенный полномочиями произвести подсчет голосов:

Дирванаускас Андрей Владимирович – кв. № 90 реквизиты документа, подтверждающего право собственности на жилое помещение № 90, выписка из ЕГРН № 78:13:0007407:9139-78/036/2019-1 от 27.11.2019.

Секретарь собрания, наделенный полномочиями произвести подсчет голосов:

Губарев Сергей Николаевич – представитель ООО «Экосити» - управляющий домом.

РЕШИЛИ:

Председатель собрания, наделенный полномочиями произвести подсчет голосов:

Дирванаускас Андрей Владимирович – кв. № 90.

«За» - 81,16 % (6185,25) голосов;

«Против» - 5,18 % (394,90) голосов;

«Воздержался» - 13,66 % (1040,50) голосов.

Секретарь собрания, наделенный полномочиями произвести подсчет голосов:

Губарев Сергей Николаевич – представитель ООО «Экосити» - управляющий домом.

«За» - 77,80 % (5928,75) голосов;

«Против» - 7,72 % (588,30) голосов;

«Воздержался» - 14,48 % (1103,60) голосов.

Большинством голосов решено:

Председатель собрания, наделенный полномочиями произвести подсчет голосов:

Дирванаускас Андрей Владимирович – кв. № 90 реквизиты документа, подтверждающего право собственности на жилое помещение № 90, выписка из ЕГРН № 78:13:0007407:9139-78/036/2019-1 от 27.11.2019.

Секретарь собрания, наделенный полномочиями произвести подсчет голосов:

Губарев Сергей Николаевич – представитель ООО «Экосити» - управляющий домом.

Решение по первому вопросу повестки дня ПРИНЯТО.

2. По второму вопросу повестки дня: Избрание членов Совета многоквартирного дома, осуществляющих свою деятельность на безвозмездной основе:

- | | | |
|----------------------|--------------------|------------------|
| - Андреева В.В., | - Тельпис А.С., | - Шмавонян А.Б., |
| - Базарева В.В., | - Тениссон А.А., | - Ярошенко И.Л. |
| - Дирванаускас А.В., | - Терентьева Т.В., | |

ПРЕДЛОЖИЛИ:

Избрать членов Совета многоквартирного дома, осуществляющих свою деятельность на безвозмездной основе:

- | | |
|----------------------------------|---------------------------|
| Андреева Вероника Вячеславовна | кв. № 163, |
| Базарева Виктория Валерьевна | кв. № 67, |
| Дирванаускас Андрей Владимирович | кв. № 90, |
| Тельпис Алексей Семенович | кв. № 120, |
| Тениссон Анна Альфредовна | кв. № 229, |
| Терентьева Татьяна Валерьевна | кв. № 240, |
| Шмавонян Артак Барисович | кв. пом. 50-Н. пом. 51-Н, |
| Ярошенко Илья Леонидович | кв. № 172. |

РЕШИЛИ:

Андреева Вероника Вячеславовна	кв. № 163
--------------------------------	-----------

«За» - 68,58 % (5226,55) голосов;
«Против» - 7,77 % (592,30) голосов;
«Воздержался» - 23,65 % (1801,80) голосов.

Базарева Виктория Валерьевна	кв. № 67
------------------------------	----------

«За» - 60,57 % (4615,65) голосов;
«Против» - 8,60 % (655,10) голосов;
«Воздержался» - 30,83 % (2349,90) голосов.

Дирванаускас Андрей Владимирович	кв. № 90
----------------------------------	----------

«За» - 74,52 % (5678,70) голосов;
«Против» - 9,34 % (711,90) голосов;
«Воздержался» - 16,14 % (1230,05) голосов.

Тельпис Алексей Семенович	кв. № 120
---------------------------	-----------

«За» - 61,81 % (4710,45) голосов;
«Против» - 8,53 % (650,10) голосов;
«Воздержался» - 29,66 % (2260,10) голосов.

Тениссон Анна Альфредовна	кв. № 229
---------------------------	-----------

«За» - 60,49 % (4609,75) голосов;
«Против» - 8,96 % (682,70) голосов;
«Воздержался» - 30,55 % (2328,20) голосов.

Терентьева Татьяна Валерьевна	кв. № 240
-------------------------------	-----------

«За» - 80,31 % (6120,00) голосов;
«Против» - 3,43 % (261,30) голосов;
«Воздержался» - 16,26 % (1239,35) голосов.

Шмавонян Артак Барисович	кв. пом. 50-Н. пом. 51-Н
--------------------------	--------------------------

«За» - 46,20 % (3520,50) голосов;
«Против» - 21,27 % (1620,82) голосов;
«Воздержался» - 32,53 % (2479,33) голосов.

Ярошенко Илья Леонидович	кв. № 172
--------------------------	-----------

«За» - 59,91 % (4565,40) голосов;
«Против» - 9,43 % (718,80) голосов;
«Воздержался» - 30,66 % (2336,45) голосов.

Большинством голосов решено:

Избрать членов Совета многоквартирного дома, осуществляющих свою деятельность на безвозмездной основе в следующем составе:

Андреева Вероника Вячеславовна	кв. № 163,
Базарева Виктория Валерьевна	кв. № 67,
Дирванаускас Андрей Владимирович	кв. № 90,
Тельпис Алексей Семенович	кв. № 120,
Тениссон Анна Альфредовна	кв. № 229,
Терентьева Татьяна Валерьевна	кв. № 240,
Ярошенко Илья Леонидович	кв. № 172.

Решение по второму вопросу повестки дня ПРИНЯТО.

3. По третьему вопросу повестки дня: Избрание председателя Совета многоквартирного дома, осуществляющего свою деятельность на безвозмездной основе, из числа избранных членов Совета многоквартирного дома:

- Тениссон А.А., - Терентьева Т.В.

ПРЕДЛОЖИЛИ:

Избрать председателем Совета многоквартирного дома, осуществляющего свою деятельность на безвозмездной основе, из числа избранных членов Совета многоквартирного дома:

Тениссон Анна Альфредовна кв. № 229

Терентьева Татьяна Валерьевна кв. № 240

РЕШИЛИ:

Тениссон Анна Альфредовна кв. № 229

«За» - 39,18 % (2985,73) голосов;

«Против» - 17,88 % (1362,60) голосов;

«Воздержался» - 42,94 % (3272,32) голосов.

Терентьева Татьяна Валерьевна кв. № 240

«За» - 77,71 % (5922,38) голосов;

«Против» - 3,88 % (295,70) голосов;

«Воздержался» - 18,41 % (1402,57) голосов.

Большинством голосов решено:

Избрать председателем Совета многоквартирного дома, осуществляющего свою деятельность на безвозмездной основе, из числа избранных членов Совета многоквартирного дома,

Терентьеву Татьяну Валерьевну, кв. № 240.

Решение по третьему вопросу повестки дня ПРИНЯТО.

4. По четвертому вопросу повестки дня: Принятие решения о приобретении дополнительного оборудования и выполнении работ по установке системы видеонаблюдения согласно схеме (Приложение № 1) за счет целевого взноса (далее ЦВ) в размере 40,51 руб. с 1 кв. м общей площади жилых и (или) нежилых помещений (Приложение № 2), включении данной суммы ЦВ в квитанцию на оплату жилищно-коммунальных услуг равными долями (по 13,51 руб. с 1 кв. м в месяц) в течение 3 календарных месяцев, начиная с месяца, следующего за месяцем составления протокола общего собрания;

- включении оборудования системы видеонаблюдения в состав общего имущества многоквартирного дома;

- об увеличении размера платы по услуге «Обслуживание системы видеонаблюдения», действующего на дату начала проведения данного собрания, на 0,42 руб. с 1 кв. м общей площади жилых и (или) нежилых помещений, и включении платы по услуге «Обслуживание системы видеонаблюдения» в размере, увеличенном на 0,42 руб. с 1 кв. м общей площади жилых и (или) нежилых помещений по отношению к размеру платы, действующему на дату начала проведения данного собрания, ежемесячно собственникам жилых и (или) нежилых помещений в квитанцию на оплату жилищно-коммунальных услуг с первого числа месяца, следующего за месяцем составления акта выполненных работ по установке системы видеонаблюдения.

Управляющей организации заключить договор на выполнение работ, указанных в данном пункте, в течение 10 рабочих дней с даты поступления целевых взносов в размере 80 % от суммы, предусмотренной расчетом стоимости.

ПРЕДЛОЖИЛИ:

Приобрести дополнительное оборудование и выполнить работы по установке системы видеонаблюдения согласно схеме (Приложение № 1) за счет целевого взноса (далее ЦВ) в размере 40,51 руб. с 1 кв. м общей площади жилых и (или) нежилых помещений (Приложение № 2), включить данную сумму ЦВ в квитанцию на оплату жилищно-коммунальных услуг равными долями (по 13,51 руб. с 1 кв. м в месяц) в течение 3 календарных месяцев, начиная с месяца, следующего за месяцем составления протокола общего собрания;

- включить оборудование системы видеонаблюдения в состав общего имущества многоквартирного дома;

- увеличить размер платы по услуге «Обслуживание системы видеонаблюдения», действующий на дату начала

проведения данного собрания, на 0,42 руб. с 1 кв. м общей площади жилых и (или) нежилых помещений, и включать плату по услуге «Обслуживание системы видеонаблюдения» в размере, увеличенном на 0,42 руб. с 1 кв. м общей площади жилых и (или) нежилых помещений по отношению к размеру платы, действующему на дату начала проведения данного собрания, ежемесячно собственникам жилых и (или) нежилых помещений в квитанцию на оплату жилищно-коммунальных услуг с первого числа месяца, следующего за месяцем составления акта выполненных работ по установке системы видеонаблюдения.

Управляющей организации заключить договор на выполнение работ, указанных в данном пункте, в течение 10 рабочих дней с даты поступления целевых взносов в размере 80 % от суммы, предусмотренной расчетом стоимости.

РЕШИЛИ:

«За» - 69,89 % (5326,40) голосов;

«Против» - 25,48 % (1941,75) голосов;

«Воздержался» - 4,63 % (352,50) голосов.

Большинством голосов решено:

Приобрести дополнительное оборудование и выполнить работы по установке системы видеонаблюдения согласно схеме (Приложение № 1) за счет целевого взноса (далее ЦВ) в размере 40,51 руб. с 1 кв. м общей площади жилых и (или) нежилых помещений (Приложение № 2), включить данную сумму ЦВ в квитанцию на оплату жилищно-коммунальных услуг равными долями (по 13,51 руб. с 1 кв. м в месяц) в течение 3 календарных месяцев, начиная с месяца, следующего за месяцем составления протокола общего собрания;

- включить оборудование системы видеонаблюдения в состав общего имущества многоквартирного дома;

- увеличить размер платы по услуге «Обслуживание системы видеонаблюдения», действующий на дату начала проведения данного собрания, на 0,42 руб. с 1 кв. м общей площади жилых и (или) нежилых помещений, и включать плату по услуге «Обслуживание системы видеонаблюдения» в размере, увеличенном на 0,42 руб. с 1 кв. м общей площади жилых и (или) нежилых помещений по отношению к размеру платы, действующему на дату начала проведения данного собрания, ежемесячно собственникам жилых и (или) нежилых помещений в квитанцию на оплату жилищно-коммунальных услуг с первого числа месяца, следующего за месяцем составления акта выполненных работ по установке системы видеонаблюдения.

Управляющей организации заключить договор на выполнение работ, указанных в данном пункте, в течение 10 рабочих дней с даты поступления целевых взносов в размере 80 % от суммы, предусмотренной расчетом стоимости.

Решение по четвертому вопросу повестки дня ПРИНЯТО.

5. По пятому вопросу повестки дня: Утверждение Правил пользования общим имуществом многоквартирного дома, придомовой территорией, местами общего пользования (Приложение № 3).

ПРЕДЛОЖИЛИ:

Утвердить Правила пользования общим имуществом многоквартирного дома, придомовой территорией, местами общего пользования (Приложение № 3).

РЕШИЛИ:

«За» - 55,70 % (4244,75) голосов;

«Против» - 33,75 % (2572,30) голосов;

«Воздержался» - 10,55 % (803,60) голосов.

Большинством голосов решено:

Утвердить Правила пользования общим имуществом многоквартирного дома, придомовой территорией, местами общего пользования (Приложение № 3).

Решение по пятому вопросу повестки дня ПРИНЯТО.

6. По шестому вопросу повестки дня: Принятие решения об утверждении услуги «Мойка окон МОП» для собственников жилых помещений и размера платы за услугу «Мойка окон МОП», с периодичностью 2 раза в год (период: апрель, октябрь), в размере 0,28 руб. с 1 кв. м общей площади жилого помещения в месяц, включении ежемесячно указанного размера платы за услугу «Мойка окон МОП» собственникам жилых помещений в квитанцию на оплату жилищно-коммунальных услуг, начиная с первого числа месяца, следующего за месяцем составления протокола общего собрания; утвердить, что размер платы за услугу «Мойка окон МОП» подлежит ежегодной индексации в соответствии с изменением (увеличением) индекса потребительских цен (уровень инфляции) в Санкт-Петербурге за предыдущий год, официально подтвержденного Росстатом (Петростат), ежегодный порядок изменений размера платы по выше указанному основанию не требует дополнительного утверждения общим собранием.

ПРЕДЛОЖИЛИ:

Утвердить услугу «Мойка окон МОП» для собственников жилых помещений и размер платы за услугу «Мойка окон МОП», с периодичностью 2 раза в год (период: апрель, октябрь), в размере 0,28 руб. с 1 кв. м общей площади жилого помещения в месяц, включать ежемесячно указанный размер платы за услугу «Мойка окон МОП» собственникам

жилых помещений в квитанцию на оплату жилищно-коммунальных услуг, начиная с первого числа месяца, следующего за месяцем составления протокола общего собрания; утвердить, что размер платы за услугу «Мойка окон МОП» подлежит ежегодной индексации в соответствии с изменением (увеличением) индекса потребительских цен (уровень инфляции) в Санкт-Петербурге за предыдущий год, официально подтвержденного Росстатом (Петростат), ежегодный порядок изменений размера платы по выше указанному основанию не требует дополнительного утверждения общим собранием.

РЕШИЛИ:

«За» - 69,37 % (5286,35) голосов;

«Против» - 19,01 % (1448,70) голосов;

«Воздержался» - 11,62 % (885,60) голосов.

Большинством голосов решено:

Утвердить услугу «Мойка окон МОП» для собственников жилых помещений и размер платы за услугу «Мойка окон МОП», с периодичностью 2 раза в год (период: апрель, октябрь), в размере 0,28 руб. с 1 кв. м общей площади жилого помещения в месяц, включать ежемесячно указанный размер платы за услугу «Мойка окон МОП» собственникам жилых помещений в квитанцию на оплату жилищно-коммунальных услуг, начиная с первого числа месяца, следующего за месяцем составления протокола общего собрания; утвердить, что размер платы за услугу «Мойка окон МОП» подлежит ежегодной индексации в соответствии с изменением (увеличением) индекса потребительских цен (уровень инфляции) в Санкт-Петербурге за предыдущий год, официально подтвержденного Росстатом (Петростат), ежегодный порядок изменений размера платы по выше указанному основанию не требует дополнительного утверждения общим собранием.

Решение по шестому вопросу повестки дня ПРИНЯТО.

7. По седьмому вопросу повестки дня: Принятие решения собственниками машино-мест об утверждении услуги «Уборка машино-мест» для собственников машино-мест и размера платы за услугу «Уборка машино-мест», с периодичностью механизированной уборки 1 раз в неделю (4 раза в месяц), в размере 20,48 руб. с 1 кв. м площади машино-места в месяц, включении ежемесячно указанного размера платы за услугу «Уборка машино-мест» собственникам машино-мест в квитанцию на оплату жилищно-коммунальных услуг, начиная с первого числа месяца, следующего за месяцем составления протокола общего собрания; утвердить, что размер платы за услугу «Уборка машино-мест» может корректироваться не более одного раза в год управляющей организацией в случае изменения нормативно-правовых актов РФ и Санкт-Петербурга, нормативных актов Санкт-Петербурга, определяющих размеры платы на соответствующие услуги, а также подлежит обязательной ежегодной индексации в соответствии с изменением (увеличением) индекса потребительских цен (уровень инфляции) в Санкт-Петербурге за предыдущий год, официально подтвержденного Росстатом (Петростат), ежегодный порядок изменений размера платы по выше указанным основаниям не требует дополнительного утверждения общим собранием.

***По данному вопросу голосуют только собственники машино-мест.

ПРЕДЛОЖИЛИ:

Утвердить собственниками машино-мест услугу «Уборка машино-мест» для собственников машино-мест и размер платы за услугу «Уборка машино-мест», с периодичностью механизированной уборки 1 раз в неделю (4 раза в месяц), в размере 20,48 руб. с 1 кв. м площади машино-места в месяц, включать ежемесячно указанный размер платы за услугу «Уборка машино-мест» собственникам машино-мест в квитанцию на оплату жилищно-коммунальных услуг, начиная с первого числа месяца, следующего за месяцем составления протокола общего собрания; утвердить, что размер платы за услугу «Уборка машино-мест» может корректироваться не более одного раза в год управляющей организацией в случае изменения нормативно-правовых актов РФ и Санкт-Петербурга, нормативных актов Санкт-Петербурга, определяющих размеры платы на соответствующие услуги, а также подлежит обязательной ежегодной индексации в соответствии с изменением (увеличением) индекса потребительских цен (уровень инфляции) в Санкт-Петербурге за предыдущий год, официально подтвержденного Росстатом (Петростат), ежегодный порядок изменений размера платы по выше указанным основаниям не требует дополнительного утверждения общим собранием.

По данному вопросу голосуют только собственники машино-мест:

Общее количество голосов собственников машино-мест в многоквартирном доме – 505,4.

Количество голосов собственников машино-мест в многоквартирном доме, принявших участие в голосовании на общем собрании по вопросу № 7 составляет 358,7 голосов.

Общая площадь машино-мест в многоквартирном доме составляет 505,4 квадратных метра.

Приняли участие в общем собрании по вопросу № 7 повестки дня собственники машино-мест в многоквартирном доме, обладающие 71,0 % (358,7) голосов от общего количества голосов собственников машино-мест.

Кворум имеется.

РЕШИЛИ СОБСТВЕННИКИ МАШИНО-МЕСТ:

«За» - 51,91 % (186,20) голосов;

«Против» - 48,09 % (172,50) голосов;

«Воздержался» - 0 % (0) голосов.

РЕШЕНИЕ ОТ ОБЩЕГО ЧИСЛА ГОЛОСОВ СОБСТВЕННИКОВ ПОМЕЩЕНИЙ, ПРИНЯВШИХ УЧАСТИЕ В ГОЛОСОВАНИИ:

«За» - 15,79 % (1203,40) голосов;

«Против» - 9,52 % (725,80) голосов;

«Воздержался» - 74,69 % (5691,45) голосов.

Большинством голосов собственников машино-мест решено:

Утвердить собственниками машино-мест услугу «Уборка машино-мест» для собственников машино-мест и размер платы за услугу «Уборка машино-мест», с периодичностью механизированной уборки 1 раз в неделю (4 раза в месяц), в размере 20,48 руб. с 1 кв. м площади машино-места в месяц, включать ежемесячно указанный размер платы за услугу «Уборка машино-мест» собственникам машино-мест в квитанцию на оплату жилищно-коммунальных услуг, начиная с первого числа месяца, следующего за месяцем составления протокола общего собрания; утвердить, что размер платы за услугу «Уборка машино-мест» может корректироваться не более одного раза в год управляющей организацией в случае изменения нормативно-правовых актов РФ и Санкт-Петербурга, нормативных актов Санкт-Петербурга, определяющих размеры платы на соответствующие услуги, а также подлежит обязательной ежегодной индексации в соответствии с изменением (увеличением) индекса потребительских цен (уровень инфляции) в Санкт-Петербурге за предыдущий год, официально подтвержденного Росстатом (Петростат), ежегодный порядок изменений размера платы по выше указанным основаниям не требует дополнительного утверждения общим собранием.

Решение по седьмому вопросу повестки дня собственниками машино-мест ПРИНЯТО.

8. По восьмому вопросу повестки дня: Принятие решения о разрешении собственникам помещений размещать некапитальные перегородки с дверями (межквартирная лестничная площадка 11 этажа возле квартир №№ 59, 60) и (межквартирная лестничная площадка 17 этажа возле квартир №№ 220, 221, 222).

ПРЕДЛОЖИЛИ:

Разрешить собственникам помещений размещать некапитальные перегородки с дверями (межквартирная лестничная площадка 11 этажа возле квартир №№ 59, 60 и межквартирная лестничная площадка 17 этажа возле квартир №№ 220, 221, 222).

РЕШИЛИ:

«За» - 43,12 % (3286,40) голосов;

«Против» - 21,83 % (1663,85) голосов;

«Воздержался» - 35,05 % (2670,40) голосов.

Большинством голосов решено:

Не разрешать собственникам помещений размещать некапитальные перегородки с дверями (межквартирная лестничная площадка 11 этажа возле квартир №№ 59, 60 и межквартирная лестничная площадка 17 этажа возле квартир №№ 220, 221, 222).

Решение по восьмому вопросу повестки дня НЕ ПРИНЯТО.

9. По девятому вопросу повестки дня: Принятие решения об определении, в соответствии со ст.45 ЖК РФ, способа уведомления собственников помещений о проведении общих собраний собственников помещений и способе доведения итогов собраний до всех собственников помещений в многоквартирном доме путем размещения сообщений о проведении общих собраний собственников помещений в многоквартирном доме по текущим вопросам и их результатов – в месте, доступном для всех собственников помещений в многоквартирном доме – на информационном стенде на первом этаже каждой парадной в соответствии с ЖК РФ; а сообщения о проведении общих собраний собственников помещений по вопросам выбора способа управления, смены способа управления, выбора управляющей организации, направлять каждому собственнику помещений не позднее, чем за 10 (десять) дней до даты проведения общего собрания с направлением сообщения (уведомления) посредством почтового отправления заказным письмом и размещением на информационных досках одновременно.

ПРЕДЛОЖИЛИ:

В соответствии со ст.45 ЖК РФ определить способ уведомления собственников помещений о проведении общих собраний собственников помещений и способ доведения итогов собраний до всех собственников помещений в многоквартирном доме путем размещения сообщений о проведении общих собраний собственников помещений в многоквартирном доме по текущим вопросам и их результатов – в месте, доступном для всех собственников помещений в многоквартирном доме – на информационном стенде на первом этаже каждой парадной в соответствии с ЖК РФ; а сообщения о проведении общих собраний собственников помещений по вопросам выбора способа управления, смены способа управления, выбора управляющей организации, направлять каждому собственнику помещений не позднее, чем за 10 (десять) дней до даты проведения общего собрания с направлением сообщения (уведомления) посредством почтового отправления заказным письмом и размещением на информационных досках одновременно.

РЕШИЛИ:

«За» - 80,55 % (6138,72) голосов;

«Против» - 4,33 % (330,20) голосов;

«Воздержался» - 15,12 % (1151,73) голосов.

Большинством голосов решено:

В соответствии со ст.45 ЖК РФ определить способ уведомления собственников помещений о проведении общих собраний собственников помещений и способ доведения итогов собраний до всех собственников помещений в многоквартирном доме путем размещения сообщений о проведении общих собраний собственников помещений в многоквартирном доме по текущим вопросам и их результатов – в месте, доступном для всех собственников помещений в многоквартирном доме – на информационном стенде на первом этаже каждой парадной в соответствии с ЖК РФ; а сообщения о проведении общих собраний собственников помещений по вопросам выбора способа управления, смены способа управления, выбора управляющей организации, направлять каждому собственнику помещений не позднее, чем за 10 (десять) дней до даты проведения общего собрания с направлением сообщения (уведомления) посредством почтового отправления заказным письмом и размещением на информационных досках одновременно.

Решение по девятому вопросу повестки дня ПРИНЯТО.

10. По десятому вопросу повестки дня: Принятие решения о приобретении и установке парковочных столбиков согласно схеме (Приложение № 4) на придомовой территории за счет целевого взноса (далее ЦВ) в размере 14,65 руб. с 1 кв. м общей площади жилых и (или) нежилых помещений (Приложение № 4.1), включении данной суммы ЦВ в квитанцию на оплату жилищно-коммунальных услуг равными долями (по 4,89 руб. с 1 кв. м в месяц) в течение 3 календарных месяцев, начиная с месяца, следующего за месяцем составления протокола общего собрания; включении указанных парковочных столбиков в состав общего имущества многоквартирного дома; а также о разработке и согласовании проекта на выполнение работ по установке парковочных столбиков в соответствии с Постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 09.11.2016 № 961 за счет денежных средств от использования общего имущества многоквартирного дома; о поручении управляющей организации заключить договор на разработку и согласование проекта по установке парковочных столбиков в соответствии с указанным Постановлением.

ПРЕДЛОЖИЛИ:

Приобрести и установить парковочные столбики согласно схеме (Приложение № 4) на придомовой территории за счет целевого взноса (далее ЦВ) в размере 14,65 руб. с 1 кв. м общей площади жилых и (или) нежилых помещений (Приложение № 4.1), включать данную сумму ЦВ в квитанцию на оплату жилищно-коммунальных услуг равными долями (по 4,89 руб. с 1 кв. м в месяц) в течение 3 календарных месяцев, начиная с месяца, следующего за месяцем составления протокола общего собрания; включить указанные парковочные столбики в состав общего имущества многоквартирного дома; а также разработать и согласовать проект на выполнение работ по установке парковочных столбиков в соответствии с Постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 09.11.2016 № 961 за счет денежных средств от использования общего имущества многоквартирного дома; поручить управляющей организации заключить договор на разработку и согласование проекта по установке парковочных столбиков в соответствии с указанным Постановлением.

РЕШИЛИ:

«За» - 51,57 % (3929,75) голосов;

«Против» - 40,22 % (3065,05) голосов;

«Воздержался» - 8,21 % (625,85) голосов.

Большинством голосов решено:

Приобрести и установить парковочные столбики согласно схеме (Приложение № 4) на придомовой территории за счет целевого взноса (далее ЦВ) в размере 14,65 руб. с 1 кв. м общей площади жилых и (или) нежилых помещений (Приложение № 4.1), включать данную сумму ЦВ в квитанцию на оплату жилищно-коммунальных услуг равными долями (по 4,89 руб. с 1 кв. м в месяц) в течение 3 календарных месяцев, начиная с месяца, следующего за месяцем составления протокола общего собрания; включить указанные парковочные столбики в состав общего имущества многоквартирного дома; а также разработать и согласовать проект на выполнение работ по установке парковочных столбиков в соответствии с Постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 09.11.2016 № 961 за счет денежных средств от использования общего имущества многоквартирного дома; поручить управляющей организации заключить договор на разработку и согласование проекта по установке парковочных столбиков в соответствии с указанным Постановлением.

Решение по десятому вопросу повестки дня ПРИНЯТО.

11. По одиннадцатому вопросу повестки дня: Принятие решения о месте хранения копии протокола общего собрания собственников помещений, копий решений собственников помещений и иных документов общего собрания

собственников помещений: в помещении 40-Н (диспетчерская) по адресу: Санкт-Петербург, муниципальный округ Волковское, Будапештская улица, дом 2, корпус 1, строение 1.

ПРЕДЛОЖИЛИ:

В целях сохранности копии протокола общего собрания собственников помещений, копий решений собственников помещений и иных документов общего собрания собственников помещений определить место (адрес) их хранения: в помещении 40-Н (диспетчерская) по адресу: Санкт-Петербург, муниципальный округ Волковское, Будапештская улица, дом 2, корпус 1, строение 1.

РЕШИЛИ:

«За» - 92,50 % (7048,90) голосов;

«Против» - 2,55 % (194,60) голосов;

«Воздержался» - 4,95 % (377,15) голосов.

Большинством голосов решено:

В целях сохранности копии протокола общего собрания собственников помещений, копий решений собственников помещений и иных документов общего собрания собственников помещений определить место (адрес) их хранения: в помещении 40-Н (диспетчерская) по адресу: Санкт-Петербург, муниципальный округ Волковское, Будапештская улица, дом 2, корпус 1, строение 1.

Решение по одиннадцатому вопросу повестки дня ПРИНЯТО.

Председатель общего собрания:

Дирванаускас Андрей Владимирович _____



Дата: 05 апреля 2022 года

Секретарь общего собрания:

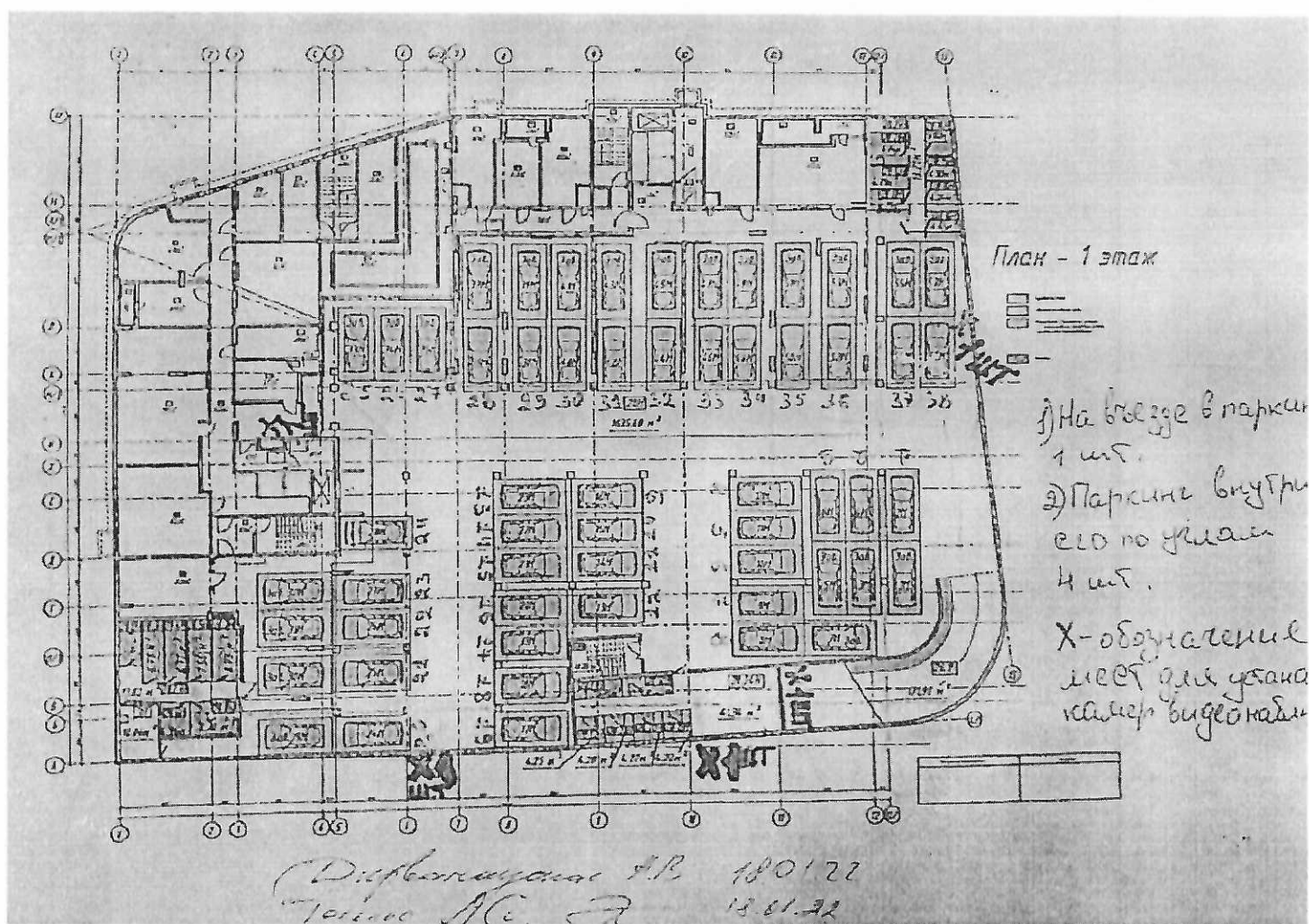
Губарев Сергей Николаевич _____



Дата: 05 апреля 2022 года

Приложение № 1 (лист 2) к Протоколу № 01/22 от 05.04.2022г.
внеочередного общего собрания собственников помещений
в многоквартирном доме по адресу:
Санкт-Петербург, муниципальный округ Волковское,
Будапештская улица, дом 2, корпус 1, строение 1

Приложение № 1 (лист 2)
к Решению собственника помещения на внеочередном общем собрании
собственников помещений в многоквартирном доме по адресу:
Санкт-Петербург, муниципальный округ Волковское,
Будапештская улица, дом 2, корпус 1, строение 1



Приложение № 2 к Протоколу № 01/22 от 05.04.2022г.
внеочередного общего собрания собственников помещений
в многоквартирном доме по адресу:
*Санкт-Петербург, муниципальный округ Волковское,
Будапештская улица, дом 2, корпус 1, строение 1*

Приложение № 2
к Решению собственника помещения на внеочередном общем собрании
собственников помещений в многоквартирном доме,
расположенном по адресу:
*Санкт-Петербург, муниципальный округ Волковское,
Будапештская улица, дом 2, корпус 1, строение 1*

**Расчет целевого взноса на приобретение дополнительного оборудования и
выполнение работ по установке видеонаблюдения для многоквартирного
дома, расположенного по адресу:**

**Санкт-Петербург, муниципальный округ Волковское,
Будапештская улица, дом 2, корпус 1, строение 1**

Общая площадь жилых и нежилых помещений – 13 297,2 кв.м

Стоимость приобретения дополнительного оборудования и выполнения работ по установке видеонаблюдения для многоквартирного дома составляет 538 641 руб.

Таким образом, целевой взнос на приобретение дополнительного оборудования и выполнение работ по установке видеонаблюдения для многоквартирного дома составляет:

$$538\ 641\ \text{руб.} \div 13\ 297,2\ \text{кв.м} = 40,51\ \text{руб/кв.м}$$

Расчет производится равными долями в течение 3-х календарных месяцев:

$$40,51\ \text{руб/кв.м} \div 3\ \text{мес.} = \mathbf{13,51\ \text{руб. с 1 кв.м общей площади помещения}}$$

в месяц

Примечание: Управляющая организация обеспечивает приобретение дополнительного оборудования и выполнение работ по установке видеонаблюдения для многоквартирного дома силами сторонней организации, а также организует сбор денежных средств по целевому взносу от собственников помещений и их перечисление непосредственному исполнителю.

Приложение № 3 к Протоколу № 01/22 от 05.04.2022г.
внеочередного общего собрания собственников помещений
в многоквартирном доме по адресу:
*Санкт-Петербург, муниципальный округ Волковское,
Будапештская улица, дом 2, корпус 1, строение 1*

Приложение № 3
к Решению собственника помещения на внеочередном общем собрании
собственников помещений в многоквартирном доме,
расположенном по адресу:
*Санкт-Петербург, муниципальный округ Волковское,
Будапештская улица, дом 2, корпус 1, строение 1*

ПРАВИЛА ПОЛЬЗОВАНИЯ ОБЩИМ ИМУЩЕСТВОМ МНОГОКВАРТИРНОГО ДОМА, ПРИДОМОВОЙ ТЕРРИТОРИЕЙ, МЕСТАМИ ОБЩЕГО ПОЛЬЗОВАНИЯ

Настоящий документ разработан с целью реализации положений статьи 161 Жилищного кодекса Российской Федерации в части обеспечения благоприятных и безопасных условий проживания граждан, надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, обеспечения безопасного движения транспортных средств и пешеходов в отведенных зонах движения, соблюдения требований пожарной безопасности, обеспечения беспрепятственного проезда специального транспорта по территории двора жилого дома по адресу: г. Санкт-Петербург, муниципальный округ Волковское, Будапештская улица, дом 2, корпус 1, строение 1.

Настоящие Правила утверждены общим собранием собственников помещений многоквартирного дома и являются обязательными для всех лиц, использующих общее имущество многоквартирного дома, в том числе владеющими транспортными средствами и использующих их на территории двора жилого дома.

Настоящими правилами применяется концепция «закрытого двора без машин».

Содержание:

1. Порядок въезда и движения транспортных средств на территории внутреннего двора.
2. Правила поведения на детских площадках и территории двора.
3. Проведение ремонтных работ.
4. Пользование общим имуществом в многоквартирном доме.
5. Ответственность за нарушения правил.

1. Порядок въезда и движения транспортных средств на территории внутреннего двора (кровле крытого паркинга).

- 1.1. Въезд на территорию внутреннего двора (кровлю крытого паркинга) осуществляются через ворота, расположенные у парадной № 2, а выезд с территории у парадной № 1.
- 1.2. Въезд во двор транспортным средствам и движение по территории внутреннего двора допускаются при условии, что максимальный вес транспортного средства не превышает 3,5 тонн.

- 1.3. Стоянка автомобиля на территории двора допускается только для погрузочно-разгрузочных работ и не должна превышать 40 минут, и только в случае, если разгрузку невозможно выполнить без въезда на территорию двора.
- 1.4. Запрещена остановка автомобилей на пешеходных дорожках и пожарных проездах.
- 1.5. Скорость движения автомобилей на территории внутреннего двора не должна превышать 5 км/ч.
- 1.6. Соблюдается одностороннее движение транспортных средств против часовой стрелки.
- 1.7. Не допускается нахождение на территории внутреннего двора более 12 (двенадцати) автомобилей одновременно.
- 1.8. Ограничения, указанные в пунктах 1.2-1.3, не распространяются на транспортные средства оперативных служб (полиция, скорая помощь, пожарная охрана, вневедомственная охрана и т.п.);
- 1.9. На территории внутреннего двора категорически запрещено:
- движение транспортных средств и/или разгрузочно-погрузочные работы, влекущие загрязнение или повреждение элементов благоустройства, конструкций кровли крытого паркинга, в том числе: наезд на бордюрные камни, пешеходные дорожки, зеленые газоны и прочие насаждения, складирование на газонах груза и багажа;
 - нарушение тишины и покоя граждан в период с 22.00 до 08.00 часов, а в выходные и нерабочие общегосударственные праздничные дни с 22.00 до 12.00 часов, при эксплуатации транспортных средств, разгрузочно-погрузочных работах, а также при использовании любых звуковоспроизводящих устройств и устройств звукоусиления, в том числе установленных на транспортных средствах;
 - проводить ремонт транспортных средств, сливать топливо и масло, регулировать звуковые сигналы;
 - мыть транспортные средства;
 - перекрывать пути вывоза мусорных контейнеров, создавать препятствия специальной технике при выполнении работ по уборке и очистке двора, вывозу мусора;
 - блокировать другие автотранспортные средства, ограничивать возможность их маневра для парковки и выезда;
 - перекрывать пути въезда и выезда, а также пути движения пешеходов;
 - любое использование звукового сигнала;
 - учебная езда;
 - прогрев двигателя и стоянка с работающим двигателем.
- 1.10. Установка и последующая эксплуатация ограждающего устройства (ворот, шлагбаума, в том числе автоматических) при въезде на территорию внутреннего двора должны обеспечивать круглосуточный и беспрепятственный проезд транспортных средств оперативных служб (полиция, скорая помощь, пожарная охрана, вневедомственная охрана и т.п.) и обслуживающей

спецтехники, в частности, посредством удаленного открытия работниками контрольной службы (диспетчером, консьержем и т.д.).

1.11. Установка и последующая эксплуатация оборудования управления и контроля доступа на территорию внутреннего двора должна обеспечивать фиксацию и хранение в ручном и/или автоматическом режиме следующих сведений:

- регистрационные номерные знаки транспортного средства;
- номер квартиры жильца, заинтересованного в допуске автомобиля;
- дата и время въезда во двор;
- дата и время выезда из двора;
- интервал времени нахождения автомобиля на территории двора.

2. Правила поведения на детских площадках и территории двора.

2.1. Собственники обязаны бережно относиться к объектам благоустройства и зеленым насаждениям, соблюдать правила содержания придомовой территории, не допускать ее загрязнения.

2.2. На территории двора жилого дома запрещается:

- курить и оставлять окурки;
- приносить и распивать спиртные и спиртосодержащие напитки на детской площадке;
- выгуливать домашних животных на придомовой территории и детской площадке;
- использовать оборудование детской площадки не по назначению;
- нарушать тишину и покой граждан с 22-00 до 08-00 часов, а в выходные и нерабочие общегосударственные праздничные дни с 22.00 до 12.00 часов;
- загрязнять территорию зеленых насаждений и детской площадки бытовым мусором;
- ломать и портить зеленые насаждения, в том числе деревья, кустарники;
- осуществлять самовольные посадки на газонах дворовой территории;
- ломать и переставлять скамейки и урны;
- находиться лицам в состоянии алкогольного или наркотического опьянения;
- находиться подросткам в возрасте до 16 лет в ночное время с 22.00 до 06.00 часов
- приносить и оставлять бутылки, любые виды взрывоопасных, пожароопасных, токсичных и сильно пахнущих веществ;
- самостоятельно регулировать любое оборудование;
- бросаться щебнем и песком, насыпать его на горку, выносить за пределы площадки;
- играть детям на крыше паркинга;
- совершать иные действия, не связанные с досугом детей и противоречащие целям организации внутреннего пространства двора.

3. Проведение ремонтных работ:

Ремонтные и строительные работы выполняются с учетом следующих правил и ограничений:

16

3.1. Доступ на территорию ремонтных бригад и оборудования осуществляется только после подписания собственником заявления по установленной форме (Приложение 1.1).

3.2. На время проведения «грязных» работ собственником или подрядной организацией размещается депозит 5000 р., депозит подлежит возврату в полном объеме в случае передачи МОП после завершения работ в чистом виде и без повреждений.

3.2.1. Запрещается устройство полусухой стяжки в помещениях дома с применением бетононасоса и подачей раствора по гибким шлангам.

3.3. Уборка холла МОП после заноса или выноса строительного материала (мусора) осуществляется силами собственника.

3.4. При организации и производстве работ запрещено загромождать и загрязнять строительными материалами и/или отходами эвакуационные пути, другие места общего пользования, нарушать правила пожарной безопасности, санитарно-эпидемиологические и иные правила совместного проживания людей.

3.5. При организации и производстве работ запрещено использовать пассажирские лифты для транспортировки строительных материалов и отходов без упаковки, наносить повреждения элементам общего имущества дома.

3.6. Собственник согласовывает порядок и условия вывоза строительного мусора с Управляющим организацией.

3.7. В многоквартирном доме при проведении ремонтных работ запрещается:

- нарушать существующие нормы законодательства о тишине и применять при производстве работ оборудование и инструменты, вызывающие превышение нормативно допустимого уровня шума и вибрации, предусмотренного ГОСТ 12.1.036-81;

- производить ремонтные работы и переустройство, создающие шум в дневное время с 13.00 ч. до 15.00 ч.;

- производить работы в воскресные и праздничные нерабочие дни;

- начинать работы, сопряженные с шумом, ранее 10.00 часов и/или заканчивать их позднее 18.00 часов;

- вести работы без проведения специальных мероприятий, исключая причинение ущерба смежным помещениям, ограничение возможностей пользования общим имуществом дома другими потребителями.

3.8. Производство работ или переустройств, ухудшающих условия эксплуатации и проживания всех или отдельных граждан дома, или квартиры, не допускается.

3.9. Собственник обязан обеспечить доступ в принадлежащие ему помещения сотрудникам управляющей организации, должностным лицам Государственной жилищной инспекции, органов исполнительной власти и органов местного самоуправления для проверки жалоб о нарушении режима производства работ и причинении ущерба другим лицам.

4. Пользование общим имуществом в многоквартирном доме.

17

4.1. Запрещается хранить в местах общего пользования вещества и предметы, загрязняющие воздух, в том числе бытовой мусор, а также загромождать коридоры, проходы, лестничные клетки, запасные выходы и другие места общего пользования, использовать их под хранение личных вещей.

4.2. Запрещается засорять сантехническое оборудование и канализационные системы несоответствующими данному виду утилизации предметами, материалами, веществами. Ремонтные работы по устранению любого повреждения, возникшего вследствие неправильного использования, любого сантехнического оборудования производится за счет владельца помещения, по вине которого произошло это повреждение.

4.3. Не допускается курение, употребление спиртных напитков и наркотических средств в местах общего пользования, в подъездах, холлах и на лестничных клетках жилого дома, на детской площадке, согласно Раздела 2 данных Правил. Наказание таким нарушителям предусмотрено действующим законодательством.

4.4. Не допускаются без согласования крепления к стенам дома в местах, не предназначенных для этого застройщиком, различных растяжек, подвесок, вывесок, указателей, флагштоков, цветников и других устройств, установку кондиционеров и спутниковых антенн, а также использование фасада здания иным образом, кроме случаев, предусмотренных законодательством в соответствии с установленной законом процедурой.

4.5. Собственник обязан обеспечить свободный доступ управляющего и/ или работников управляющей организации к механическому, электрическому, санитарно-техническому и иному оборудованию, находящемуся внутри принадлежащих ему помещений, имеющему отношение к общему имуществу многоквартирного дома.

5. Ответственность за нарушения правил.

5.1. В случае нарушения настоящих Правил, других норм, установленных по решению собственников помещений многоквартирного дома, а также действующих законодательных актов, регулирующих жилищные отношения, соответствующие нарушения фиксируются комиссионным актом с участием представителей управляющей организации, а нарушителям выносятся устные предупреждения.

5.2. В случае неисполнения устного предупреждения и/ или неоднократного нарушения Правил, других норм, установленных по решению собственников помещений многоквартирного дома, а также действующих законодательных актов, нарушителям направляются письменные уведомления и/или предписания с требованием сроков устранения допущенных нарушений и указанием сроков устранения.

5.3. За нарушение запретов, установленных в разделах 1-4 настоящих Правил, устанавливается штраф в размере 1000 рублей.

- 5.4. За нарушение пунктов правил 1.3-1.9 устанавливается ответственность в виде добавления сведений о нарушителе в «черный список». Таким жителям запрещается въезд во двор на срок от 1 недели до 1 года.
- 5.5. За повторное нарушение правил устанавливается ответственность в виде пожизненного запрета на въезд во двор.
- 5.6. В случае невыполнения пункта 3.3 (не качественного выполнения), при обнаружении загрязнения или мусора в МОП сотрудником управляющей организации составляется Акт по данному факту с фотофиксацией. Сумма, соответствующая стоимости произведенных дополнительных услуг по уборке, рассчитанная по расценкам на дополнительные услуги, включается в текущую квитанцию (счет на оплату жилищно-коммунальных и прочих услуг).
- 5.7. Ущерб, причиненный собственником/жильцом управляющей организации или общему имуществу многоквартирного дома в результате нарушения данных Правил, подлежит возмещению виновным лицом. Стоимость ущерба предъявляется к возмещению нарушителю, а в случае неоплаты в добровольном порядке, взыскивается через суд.
- 5.8. Штраф, предусмотренный пунктом 5.3 Правил, а также стоимость восстановительных работ (сумма ущерба) могут быть включены в квитанцию (счет на оплату жилищно-коммунальных и прочих услуг) и подлежат оплате в соответствии с действующим законодательством.
- 5.9. К лицам, неоднократно нарушившим данные Правила, могут быть применены иные меры ответственности предусмотренные действующим законодательством, Договором управления многоквартирным домом и решениями общих собраний собственников помещений многоквартирного дома.
- 5.10. По всем вопросам, не нашедшим своего решения в тексте указанных Правил, но прямо или косвенно, вытекающих из отношений, регулируемых Правилами, следует руководствоваться Гражданским кодексом РФ, Жилищным кодексом РФ, иными действующими нормативными актами Российской Федерации, Законами и нормативными актами Правительства Санкт-Петербурга, а также Договором управления многоквартирным домом.



Общество с ограниченной ответственностью «Экосити»

(ООО «Экосити»)

Ленинский проспект, д.72 кор.1, лит. А, пом.6-Н, Санкт-Петербург, 198332,
тел./факс: (812) 755-23-42, e-mail: info@24made.ru

ИНН: 7807208200 КПП:780701001 ОКПО 32303044 ОГРН: 1187847217359

Приложение 1.1.
к «Правилам пользования общим имуществом
многоквартирного дома, придомовой территорией,
местами общего пользования»

Кому: ООО «Экосити»

Адрес: СПб, Будапештская улица, д.2, кор. 1, стр.1

Тел. 8 931 393 62 44

От _____

Телефон _____

Электронная почта _____

Адрес проживания _____

Гарантийное письмо

Я, _____ планирую провести следующие
работы: _____

_____ в
квартире (помещении) по адресу: СПб, Будапештская улица, д.2, кор. 1, стр.1, квартира
(помещение) _____ с привлечением сторонней организации. Работы запланировано начать
«_____» _____ и завершить в срок до «_____» _____.

Гарантирую:

1. Выполнение работ по укрытию поверхностей МОП.
2. Уборку строительных материалов после окончания работ.
3. Проведение влажной уборки после окончания работ.
4. Предъявление МОП после завершения работ сотрудникам управляющей организации или представителям службы контролеров.

В случае повреждения при проведении указанных работ общедомового имущества, включая фасад дома, элементы благоустройства, гарантирую его восстановление за свой счет в семидневный срок.

Дата _____ Подпись заявителя _____

Ответственный за проведение работ _____
(Ф.И.О.)

Телефон _____

Залог получил дата _____

подпись _____

20

Приложение № 4 к Протоколу № 01/22 от 05.04.2022г.
 внеочередного общего собрания собственников помещений
 в многоквартирном доме по адресу:
 Санкт-Петербург, муниципальный округ Волковское,
 Будапештская улица, дом 2, корпус 1, строение 1

Приложение № 4
 к Решению собственника помещения на внеочередном общем собрании
 собственников помещений в многоквартирном доме по адресу:
 Санкт-Петербург, муниципальный округ Волковское,
 Будапештская улица, дом 2, корпус 1, строение 1



Экспликация зданий и сооружений			
№ по плану	Назначение	Содержание	Примечание
1	Корпус корпус	корпус	
2	Здание 2-этажное здание	здание	
3	Многоквартирный дом с земельным участком и земельным участком	здание	
4	Помещение для хранения имущества	помещение	
5	Помещение для хранения вещей	помещение	
6	Помещение парковка на 2 машино-места	помещение	
7	Помещение парковка на 2 машино-места	помещение	
8	Помещение парковка на 1 машино-место	помещение	
9	Помещение парковка на 2 машино-места	помещение	
10	Помещение для хранения имущества	помещение	
11	Помещение	помещение	

Ведомость элементов озеленения			
№ п/п	Наименование объекта озеленения	Вид озеленения	Примечание
1	Садик озеленения с газонной травой, цветочными клумбами, деревьями, кустарниками, скамейками	Садик	площадь озеленения: 122 кв. м

- Условные обозначения**
- Главная конструктивная часть
 - Вторичная конструктивная часть
 - Конструктивные элементы парковочной площадки
 - Конструктивные элементы парковочной площадки
 - Конструктивные элементы парковочной площадки
 - Конструктивные элементы парковочной площадки
 - Конструктивные элементы парковочной площадки
 - Конструктивные элементы парковочной площадки

Титул-лист			
№ п/п	Наименование объекта	Вид объекта	Примечание
1	Многоквартирный дом с земельным участком и земельным участком	Многоквартирный дом	
2	Земельный участок	Земельный участок	
3	Помещение	Помещение	
4	Помещение	Помещение	
5	Помещение	Помещение	
6	Помещение	Помещение	
7	Помещение	Помещение	
8	Помещение	Помещение	
9	Помещение	Помещение	
10	Помещение	Помещение	
11	Помещение	Помещение	
12	Помещение	Помещение	
13	Помещение	Помещение	
14	Помещение	Помещение	
15	Помещение	Помещение	
16	Помещение	Помещение	
17	Помещение	Помещение	
18	Помещение	Помещение	
19	Помещение	Помещение	
20	Помещение	Помещение	
21	Помещение	Помещение	
22	Помещение	Помещение	
23	Помещение	Помещение	
24	Помещение	Помещение	
25	Помещение	Помещение	
26	Помещение	Помещение	
27	Помещение	Помещение	
28	Помещение	Помещение	
29	Помещение	Помещение	
30	Помещение	Помещение	
31	Помещение	Помещение	
32	Помещение	Помещение	
33	Помещение	Помещение	
34	Помещение	Помещение	
35	Помещение	Помещение	
36	Помещение	Помещение	
37	Помещение	Помещение	
38	Помещение	Помещение	
39	Помещение	Помещение	
40	Помещение	Помещение	
41	Помещение	Помещение	
42	Помещение	Помещение	
43	Помещение	Помещение	
44	Помещение	Помещение	
45	Помещение	Помещение	
46	Помещение	Помещение	
47	Помещение	Помещение	
48	Помещение	Помещение	
49	Помещение	Помещение	
50	Помещение	Помещение	
51	Помещение	Помещение	
52	Помещение	Помещение	
53	Помещение	Помещение	
54	Помещение	Помещение	
55	Помещение	Помещение	
56	Помещение	Помещение	
57	Помещение	Помещение	
58	Помещение	Помещение	
59	Помещение	Помещение	
60	Помещение	Помещение	
61	Помещение	Помещение	
62	Помещение	Помещение	
63	Помещение	Помещение	
64	Помещение	Помещение	
65	Помещение	Помещение	
66	Помещение	Помещение	
67	Помещение	Помещение	
68	Помещение	Помещение	
69	Помещение	Помещение	
70	Помещение	Помещение	
71	Помещение	Помещение	
72	Помещение	Помещение	
73	Помещение	Помещение	
74	Помещение	Помещение	
75	Помещение	Помещение	
76	Помещение	Помещение	
77	Помещение	Помещение	
78	Помещение	Помещение	
79	Помещение	Помещение	
80	Помещение	Помещение	
81	Помещение	Помещение	
82	Помещение	Помещение	
83	Помещение	Помещение	
84	Помещение	Помещение	
85	Помещение	Помещение	
86	Помещение	Помещение	
87	Помещение	Помещение	
88	Помещение	Помещение	
89	Помещение	Помещение	
90	Помещение	Помещение	
91	Помещение	Помещение	
92	Помещение	Помещение	
93	Помещение	Помещение	
94	Помещение	Помещение	
95	Помещение	Помещение	
96	Помещение	Помещение	
97	Помещение	Помещение	
98	Помещение	Помещение	
99	Помещение	Помещение	
100	Помещение	Помещение	

Приложение № 4.1 к Протоколу № 01/22 от 05.04.2022г.
внеочередного общего собрания собственников помещений
в многоквартирном доме по адресу:
Санкт-Петербург, муниципальный округ Волковское,
Будапештская улица, дом 2, корпус 1, строение 1

Приложение № 4.1
к Решению собственника помещения на внеочередном общем собрании
собственников помещений в многоквартирном доме,
расположенном по адресу:
Санкт-Петербург, муниципальный округ Волковское,
Будапештская улица, дом 2, корпус 1, строение 1

**Расчет целевого взноса на приобретение материалов и выполнение работ по
установке парковочных столбиков на придомовой территории
многоквартирного дома, расположенного по адресу:
Санкт-Петербург, муниципальный округ Волковское,
Будапештская улица, дом 2, корпус 1, строение 1**

Общая площадь жилых и нежилых помещений – 13 297,2 кв.м

1. Стоимость материалов по выполнению работ по установке парковочных столбиков на придомовой территории многоквартирного дома, согласно коммерческому предложению составляет 110 700 руб.

2. Стоимость выполнения работ по монтажу парковочных столбиков на придомовой территории многоквартирного дома, согласно коммерческому предложению составляет 84 000 руб.

Итого стоимость материалов и выполнения работ:

110 700 руб. + 84 000 руб. = 194 700 руб.

Таким образом, целевой взнос на приобретение материалов и выполнение работ по установке парковочных столбиков на придомовой территории многоквартирного дома составляет:

$194\,700 \text{ руб.} \div 13\,297,2 \text{ кв.м} = 14,65 \text{ руб./кв.м}$

Расчет производится равными долями в течение 3-х календарных месяцев:

$14,65 \text{ руб./кв.м} \div 3 \text{ мес.} = 4,89 \text{ руб. с 1 кв.м общей площади помещения}$
в месяц

Примечание: Управляющая организация обеспечивает приобретение материалов и выполнение работ по установке парковочных столбиков на придомовой территории многоквартирного дома силами сторонней организации, а также организует сбор денежных средств по целевому сбору от собственников помещений и их перечисление непосредственному исполнителю.

22

Всего прошито
и пронумеровано 22

1969 года
Рыжов / Ист. 2